

# 创业培训(SIYB)培训师培训申请表

## 1、基本信息

姓 名		性 别		照片
身份证号				
工作单位				
职称/职务		手机号		
电子邮箱		微信/QQ		
您的学历： <input type="checkbox"/> 硕士及以上 <input type="checkbox"/> 大学本科 <input type="checkbox"/> 大专      您所学的专业：_____				
您从创业培训 (SIYB) 讲师培训班的结业时间？		您参加创业培训 (SIYB) 讲师提高班的结业时间？		
<input type="checkbox"/> SYB, _____年____月____日		<input type="checkbox"/> SYB, _____年____月____日		
<input type="checkbox"/> IYB, _____年____月____日		<input type="checkbox"/> IYB, _____年____月____日		
<input type="checkbox"/> EYB, _____年____月____日		<input type="checkbox"/> EYB, _____年____月____日		
		<input type="checkbox"/> 未参加过讲师提高班		
请填写您获得的创业培训 (SIYB) 讲师培训合格证书信息。				
<input type="checkbox"/> SYB, _____年____月____日, 证书编号: _____, 授课培训师: _____和_____				
<input type="checkbox"/> IYB, _____年____月____日, 证书编号: _____, 授课培训师: _____和_____				
<input type="checkbox"/> EYB, _____年____月____日, 证书编号: _____, 授课培训师: _____和_____				
请填写您获得的创业培训 (SIYB) 讲师证书信息。				
<input type="checkbox"/> SYB, _____年____月____日, 证书编号: _____				
<input type="checkbox"/> IYB, _____年____月____日, 证书编号: _____				
<input type="checkbox"/> EYB, _____年____月____日, 证书编号: _____				
<input type="checkbox"/> 无此类证书				
您取得过哪些相关专业的资格证书? 请说明。				
1、				
2、				
您曾为哪类对象提供培训或服务		您比较擅长以下哪项企业开发服务的内容?		
<input type="checkbox"/> 潜在企业家(想创业的人)		<input type="checkbox"/> 企业管理培训		
<input type="checkbox"/> 个体工商户		<input type="checkbox"/> 企业咨询		
<input type="checkbox"/> 微型企业主或经理		<input type="checkbox"/> 职业/技能培训		
<input type="checkbox"/> 小型企业主或经理		<input type="checkbox"/> 市场营销服务		
<input type="checkbox"/> 中、大型企业主或经理		<input type="checkbox"/> 财务管理/融资服务		
<input type="checkbox"/> 其他, 请说明: _____		<input type="checkbox"/> 企业注册登记/法律帮助/协会创建		
		<input type="checkbox"/> 其他, 请说明: _____		

您在从事企业开发服务方面已经具有\_\_\_\_\_年工作经验，请举例说明（如描述你在提供融资咨询服务方面的经历）。

您从事下列哪些方面的成人教育工作？

- 培训组织实施      培训课程/大纲/标准开发      教材/学习资料开发  
质量监督评估      培训项目管理      其他, 请说明: \_\_\_\_\_

您在从事成人教育工作方面已经具有\_\_\_\_\_年工作经验，请举例说明（如描述你在开发课程和教材方面的经历）。

请列举您过去 3 年举办过的 SIYB 学员培训班数量和开展过的相关后续服务（可另附纸）

SYB, 培训班数量: \_\_\_\_\_; 相关后续服务情况列举如下:

● 后续服务时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日, 地点: \_\_\_\_\_ 服务形式: \_\_\_\_\_

后续服务内容及效果: \_\_\_\_\_

● 后续服务时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日, 地点: \_\_\_\_\_ 服务形式: \_\_\_\_\_

后续服务内容及效果: \_\_\_\_\_

IYB, 培训班数量: \_\_\_\_\_; 相关后续服务情况列举如下:

● 后续服务时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日, 地点: \_\_\_\_\_ 服务形式: \_\_\_\_\_

后续服务内容及效果: \_\_\_\_\_

EYB, 培训班数量: \_\_\_\_\_; 相关后续服务情况列举如下:

● 后续服务时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日, 地点: \_\_\_\_\_ 服务形式: \_\_\_\_\_

后续服务内容及效果: \_\_\_\_\_

## 2、个人分析

简述您想成为创业培训师的原因，以及主要优势和不足：

原因：

优势：

不足：

请简单描述您打算怎样安排您目前承担的本职工作和作为 SIYB 培训师的额外工作?

### 3、 培训需求

您希望在创业培训 (SIYB) 培训师培训班期间重点学习哪方面内容: (可多选)

- SIYB 培训原理、方法、技巧、工具     表达与沟通技能     SIYB 培训课程主要内容  
 SIYB 培训技术标准/规程     其他, 请说明: \_\_\_\_\_

您对自己掌握的企业创办和管理方面的知识、能力水平如何评价?

您对本次培训师培训班的期望和建议:

#### 申请人声明:

我承诺在本表中提供的有关我个人的信息真实而准确。如果我入选了创业培训 (SIYB) 培训师培训, 我将保证全程参加 10 天的培训活动。在培训师培训班结束后, 我将服从中国就业培训技术指导中心安排参与创业培训工作, 并严格按照创业培训(SIYB)项目组织实施技术规程开展教学活动。

申请人签名:

日期:

所在单位推荐意见:

负责人签名 (盖章):

日期:

省级主管部门审批意见:

负责人签名 (盖章):

日期:

## 创业培训 (SIYB) 培训师培训教材教具设备清单

分类	名称	数量	用途	备注
教材	对应课程的《培训师指南》	30 本	★教学使用	按照 30 人计算
	对应课程的《讲师手册》	30 本		
	对应课程的《学员教材》	30 套		
	《实操沙盘手册》	30 本		
	《实操沙盘》	1 套		
设备	电脑	1 套	★教学使用	
	投影仪			
	投影幕布			
	音响			
	无线话筒	1 个		视场地面积灵活配备, 电池 2 个/天
	接线板	2 只		根据场地情况适当增加
	小型打印机	1 台	打印材料	
教具	白色 A4 纸	1 包	★教学使用	浅黄绿蓝粉至少各 2 包 0 号薄大白纸(非绘图纸) 不少于 50 张 30~40 枚 4 只/白板 建议 1200×1800mm 每包约 50 张
	彩色 A4 纸	8 包		
	活页挂纸	1 卷		
	白板磁扣	若干		
	白板磁条/白板铁夹	8 个		
	黑色白板笔	40 支		
	红色蓝色白板笔	各 10 支		
	白板附活动架	1~2 套		
	白板擦	2 个		
	便签纸	6 包		
工具	台签牌	6 个	开结业仪式	小组讨论
	横幅	1 条		
	小号燕尾夹	1 盒	★整理资料	
	档案袋	7 只		
	透明胶布 (大小)	3 个	★教务用	大胶带 1 个, 小胶带 2 个
	双面胶带	2 卷		
	剪刀	2 把		
美工刀	2 把			
文具	中性笔	30 支	学员使用	按照 30 人计算
	透明文件袋	30 个		
	笔记本	30 本		
	马兰花徽章等宣传品	30 套		

分类	名称	数量	用途	备注
日常用品	一次性杯子	3包	学员使用	适当增减
	抽式餐巾纸	6包		适当增减
医药箱	创可贴	2盒	预防突发情况	
	清凉油	2瓶		
	速效救心丸	1盒		
	润喉片	1盒		
	感冒药	1盒		
表单	培训须知(含课程安排)	30份	★考勤	主办单位拟定
	签到表	20张		1张/半天
	签到汇总表	1张		
	创业培训师培训申请表	30套	★质量监督评估	
	每日意见反馈表	130张		30人*4天+10=130张
	中期评估表	30张		
	试讲评分表	950张		30人*31人+20=950张
	结束评估表	30张		
	结束评估统分表	3张		
	课堂计划空白模板	30份		
	讲师行动计划	30份		
	创业培训师承诺书	30份		
	课堂练习及教务资料			与培训师沟通

注：标★为基础必备物品。

## “创办你的企业”（SYB）培训师培训班标准课程安排

时间	第一天	第二天	第三天	第四天	第五天
<b>第一节</b> 08:30-10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>●开班式</li> <li>●马兰花中国创业培训发展现状介绍</li> </ul>	<b>核心职责—讲师开发</b> 讲师开发周期 <ul style="list-style-type: none"> <li>●筛选</li> <li>●典型工作任务</li> <li>●面试</li> <li>●培训需求分析</li> </ul>	<b>核心职责—讲师开发</b> 讲师开发周期 <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织</li> <li>●典型工作任务：</li> <li>●教学实施</li> <li>●试讲点评</li> </ul>	<b>回顾及解析</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●表达技巧</li> </ul>	<b>回顾及解析</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●课程设计与授课</li> <li>●课程安排和教案</li> </ul>
10:00-10:30	<b>休息</b>				
<b>第二节</b> 10:30-12:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>●破冰分组</li> <li>●班级培训目标与安排</li> </ul>	<b>核心职责—讲师开发</b> 讲师开发周期 <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织</li> <li>●典型工作人任务</li> <li>●教学设计</li> <li>●教学准备</li> </ul>	<b>核心职责—讲师开发</b> 讲师开发周期 <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织</li> <li>●典型工作任务</li> <li>●教学评估</li> </ul>	<b>回顾及解析</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●视觉教具</li> </ul>	<b>核心职责—讲师开发</b> 讲师开发周期 <ul style="list-style-type: none"> <li>●后续服务——</li> <li>●典型工作任务：</li> <li>□后续跟踪 □个人咨询</li> <li>□提高培训 □技术支持</li> <li>●选评认证</li> </ul>
12:00-14:00	<b>午休</b>				
<b>第三节</b> 14:00-15:30	<b>SYB 培训师概述</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训师三大核心职责</li> <li>●培训师开发周期</li> <li>●培训师与项目可持续性</li> </ul>	<b>创业培训（SIYB）实操沙盘 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●解析与指导</li> </ul>	<b>回顾及解析</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●成人学习原理</li> </ul>	<b>创业培训实操沙盘 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●解析与指导</li> </ul>	<b>核心职责—质量控制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●质量控制的定义</li> <li>●质量控制的重要性</li> <li>●质量控制的方法</li> </ul>
15:30-16:00	<b>休息</b>				
<b>第四节</b> 16:00-17:30	<b>核心职责—机构评估</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●评估培训机构定义</li> <li>●评估培训机构重要性</li> <li>●评估培训机构方法</li> </ul>	继续	<b>回顾及解析</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●参与式培训方法</li> </ul>	继续	<ul style="list-style-type: none"> <li>●中期评估</li> <li>●试讲抽签</li> <li>●辅导制定教学计划</li> </ul>
<b>晚上</b> 19:00-20:30	<b>研讨</b>				试讲准备

时间	第六天	第七天	第八天	第九天	第十天
第一节 08:30-10:00	试讲辅导	试讲 ●培训周期 —市场营销（推介）	试讲 ●培训周期 —培训组织	试讲 ●视觉教具	试讲 ●课程计划与教案
10:00-10:30	休息				
第二节 10:30-12:00	试讲辅导	试讲 ●培训周期 —学员筛选 —培训需求分析	试讲 ●成人学习原理	试讲 ●课程设计与授课	试讲 ●培训周期 —后续服务
12:00-14:00	午休				
第三节 14:00-15:30	试讲 ●马兰花项目介绍	试讲 ●实操沙盘 1	试讲 ●参与式培训方法	试讲 ●实操沙盘 2	试讲 ●培训周期 —监督与评估
15:30-16:00	休息				
第四节 16:00-17:30	试讲 ●GYB/SYB 课程介绍	继续	试讲 9 ●表达技巧	继续	●培训师行动计划 ●终期评估 ●培训师管理要求介绍 ●结业式
晚上 19:00-20:30	研讨	研讨创业计划书指导	笔试		

## “改善你的企业” (IYB) 培训师培训班标准课程安排

时间	第一天	第二天	第三天	第四天	第五天
<b>第一节</b> 08:30-10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>●开班式</li> <li>●马兰花中国创业培训介绍</li> </ul>	<b>IYB 培训师核心职责</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●机构评估</li> <li>●讲师开发</li> <li>●质量控制</li> </ul>	<b>IYB 讲师开发周期</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织——</li> </ul> 典型工作任务 教学准备	<b>IYB 讲师开发周期</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织——</li> </ul> 典型工作任务 实施教学	<b>IYB 培训师</b> 典型工作任务 教学评估
10:00-10:30	<b>休息</b>				
<b>第二节</b> 10:30-12:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>●破冰分组</li> <li>●班级培训目标与安排</li> </ul>	<b>提升</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●IYB 课程体系介绍与全球发展</li> </ul>	<b>提升</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●高级参与性培训方法（世界咖啡与开放空间）</li> </ul>	<b>IYB 讲师开发周期</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织——</li> </ul> 典型工作任务： 试讲点评	<b>IYB 讲师开发周期</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●后续服务——</li> </ul> 典型工作任务： 后续跟踪、个人咨询、提高培训、技术支持 ●选评认证
12:00-14:00	<b>午休</b>				
<b>第三节</b> 14:00-15:30	<b>IYB 培训师概述</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训师定义、核心职责</li> <li>●培训师开发周期</li> <li>●创业培训师能力提升模型</li> </ul>	<b>IYB 讲师开发周期</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●筛选面试——</li> </ul> 典型工作任务：面试 ●培训需求分析	<b>示范课</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●创业培训(SIYB) 实操沙盘 3</li> </ul>	<b>示范课</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●创业培训(SIYB) 实操沙盘 4</li> </ul>	<b>SIYB 培训师指南</b> 修订研讨
15:30-16:00	<b>休息</b>				
<b>第四节</b> 16:00-17:30	<b>IYB 培训师概述</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训师与项目可持续性</li> </ul>	<b>IYB 讲师开发周期</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●培训组织——</li> </ul> 典型工作任务：教学设计	继续	继续	<ul style="list-style-type: none"> <li>●中期评估</li> <li>●试讲抽签</li> <li>●辅导制定教学计划</li> </ul>
<b>晚上</b> 19:00-20:30	<b>研讨</b>				

时间	第六天	第七天	第八天	第九天	第十天
第一节 08:30-10:00	试讲辅导	试讲 ●马兰花项目介绍	试讲 ●参与式培训方法	试讲 ●非语言表达技巧	试讲 ●IYB 典型工作任务 教学评估
10:00-10:30	休息				
第二节 10:30-12:00	试讲辅导	试讲 ●IYB 培训课程介绍	试讲 ●视觉教具的有效运用	试讲 ●IYB 培训周期 项目推介 学员选择 培训需求分析	试讲 ●IYB—成本核算(部分)
12:00-14:00	午休				
第三节 14:00-15:30	试讲辅导	试讲 ●IYB 讲师开发与核心职责	试讲 ●创业培训实操沙盘 3	试讲 ●IYB 典型工作任务 教学设计	试讲 ●IYB—记账(部分)
15:30-16:00	休息				
第四节 16:00-17:30	试讲辅导	试讲 ●成人学习原理	继续	试讲 ●IYB 典型工作任务 后续服务	●培训师行动计划 ●终期评估 ●培训师管理要求介绍 ●结业式
晚上 19:00-20:30	研讨		笔试		

# 每日意见反馈表

日期: : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

我喜欢的: 😊

我不喜欢的: 😞

我不理解的: ②

📝 我的建议:

★ 今天学到的最重要的课程:

# 创业培训 (SYB) 培训师培训班期中评估表

<b>平均得分:</b>									
<b>评分要点</b>					<b>分项得分</b>				
请选择一个 ⚙					5	4	3	2	1
<b>1. 你对下列问题的了解程度</b>									
1.1	介绍马兰花中国创业培训								
1.2	SYB 培训师开发周期								
1.3	培训师与创业培训项目可持续性								
1.4	SYB 培训师核心职责 (评估机构/开发讲师/质量控制)								
1.5.1	SYB 讲师开发周期——筛选								
1.5.2	SYB 讲师开发周期——培训需求分析								
1.5.3	SYB 讲师开发周期——培训组织								
1.5.4	SYB 讲师开发周期——后续服务								
1.5.5	SYB 讲师开发周期——选评认证								
1.6.1	SYB 培训师典型工作任务——教学设计								
1.6.2	SYB 培训师典型工作任务——教学准备								
1.6.3	SYB 培训师典型工作任务——教学实施								
1.6.4	SYB 培训师典型工作任务——试讲点评								
1.6.5	SYB 培训师典型工作任务——教学评估								
1.7.1	回顾成人学习原理								
1.7.2	回顾参与式培训方法								
1.7.3	回顾表达技巧								
1.7.4	回顾视觉教具								
1.7.5	回顾课程设计与授课								
1.7.6	回顾课程安排和教案								
1.8.1	回顾创业培训 (SIYB) 实操沙盘 1								
1.8.2	回顾创业培训 (SIYB) 实操沙盘 2								
<b>2. 请指出你是否对上述问题需要后续培训:</b>									
内容:									
你需要哪种形式请 ⚙: 个人辅导 ● 小组辅导 ●									
<b>3. 你对两位授课培训师的评价, 请 ⚙</b>									
3.1	授课专家 1								
3.1.1	授课结构								
3.1.2	逻辑思路								
3.1.3	激励学员								
3.1.4	语言表达								
3.1.5	非语言表达								
3.1.6	时间管理								
3.1.7	其他 (请具体指出):								

3.2	授课专家 2				
3.2.1	授课结构				
3.2.2	逻辑思路				
3.2.3	激励学员				
3.2.4	语言表达				
3.2.5	非语言表达				
3.2.6	时间管理				
3.2.7	其他 (请具体指出):				
<b>4. 请给培训环境打分</b>					
4.1	教室				
4.2	餐饮				
4.3	房间				
4.4	其他 (请具体指出):				
<b>5. 你对进一步提高培训班质量的建议</b>					
5.1	课程内容				
5.2	课程安排				
5.3	授课专家				
5.4	后勤服务				
<b>6. 你还有任何其他意见或建议吗?</b>					

## 创业培训 (IYB) 培训师培训班期中评估表

平均得分：						
评分要点		分项得分				
请选择一个 ☉		5	4	3	2	1
<b>1. 你对下列问题的了解程度</b>						
1.1	介绍马兰花中国创业培训					
1.2	IYB 培训师开发周期					
1.3	培训师与创业培训项目可持续性					
1.4	IYB 培训师核心职责 (评估机构/开发讲师/质量控制)					
1.5	IYB 课程体系介绍与全球发展					
1.6.1	IYB 讲师开发周期——筛选					
1.6.2	IYB 讲师开发周期——培训需求分析					
1.6.3	IYB 讲师开发周期——培训组织					
1.6.4	IYB 讲师开发周期——后续服务					
1.6.5	IYB 讲师开发周期——选评认证					
1.7.1	IYB 培训师典型工作任务——教学设计					
1.7.2	IYB 培训师典型工作任务——教学准备					
1.7.3	IYB 培训师典型工作任务——教学实施					
1.7.4	IYB 培训师典型工作任务——试讲点评					
1.7.5	IYB 培训师典型工作任务——教学评估					
1.8	高级参与性培训方法介绍					
1.9.1	创业培训 (SIYB) 实操沙盘 3					
1.9.2	创业培训 (SIYB) 实操沙盘 4					
<b>2. 请指出你是否对上述问题需要后续培训：</b>						
内容：						
你需要哪种形式请 ☉：个人辅导 ● 小组辅导 ●						
<b>3. 你对两位授课培训师的评价，请 ☉</b>						
3.1	授课专家 1：					
3.1.1	授课结构					
3.1.2	逻辑思路					
3.1.3	激励学员					
3.1.4	语言表达					
3.1.5	非语言表达					
3.1.6	时间管理					
3.1.7	其他 (请具体指出)：					

3.2	授课专家 2:					
3.2.1	授课结构					
3.2.2	逻辑思路					
3.2.3	激励学员					
3.2.4	语言表达					
3.2.5	非语言表达					
3.2.6	时间管理					
3.2.7	其他 (请具体指出):					
<b>4. 请给培训环境打分</b>						
4.1	教室					
4.2	餐饮					
4.3	房间					
4.4	其他 (请具体指出):					
<b>5. 你对进一步提高培训班质量的建议</b>						
5.1	课程内容					
5.2	课程安排					
5.3	授课专家					
5.4	后勤服务					
<b>6. 你还有任何其他意见或建议吗?</b>						

# 创业培训 (SIYB) 培训师培训班试讲评分表

试讲序号:

试讲培训师姓名:

试讲题目:		平均得分				
评分要点		分项得分				
请选择一个 ⚙		5	4	3	2	1
<b>1. 授课结构</b>						
1.1.	课程介绍阶段是否结构清晰					
1.2.	正式授课阶段教学要点是否全面突出					
1.3.	是否解释了学习本课的重要性					
1.4.	课程结束时是否做了有效的总结					
1.5.	时间安排是否恰当和准时					
<b>2. 授课内容</b>						
2.1	教学目标设置和描述是否清晰					
2.2	课程讲授步骤是否合乎逻辑、易于理解					
2.3	知识点的阐述是否准确					
2.4	重点、难点是否准确把握					
2.5	教学内容是否实用, 满足学员需求					
2.6	课程设计具有创新性					
<b>3. 调动激励</b>						
3.1	是否有效地使用了视觉教具					
3.2	是否合理使用了成人培训方法技巧					
3.3	是否恰当使用案例来说明学习的重点					
3.4	控制课堂节奏和气氛					
<b>4. 语言表达/非语言表达</b>						
4.1	语言组织 (准确、简洁、流畅、针对性)					
4.2	语言表达 (如语速、语调、感染力)					
4.3	空间利用, 如身体移动等					
4.4	目光交流、表情自然					

4.5	姿势手势					
<p><b>5. 试讲培训师在哪些方面表现出色?</b> 具体列出:</p>						
<p><b>6. 试讲培训师在哪些方面还需要继续提高其授课技能?</b> 具体列出:</p>						
<p><b>7. 你对试讲培训师的总体评价:</b></p>						
<p><b>8. 你还有其他的建议和评价吗?</b></p> <p style="text-align: right;"><b>授课培训师签名:</b></p>						

## 创业培训 (SIYB) 培训师行动计划

本人于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日在\_\_\_\_\_接受了\_\_\_\_\_课程的培训师培训，对课程体系和创业培训工作有了较明确的理解。检验本人是否胜任讲师培训相关工作仍须通过实践才能得出结论，为此制定行动计划如下：

项目	地点	时间	对象	工具或方法	职责或任务	指标	预算
学员筛选 需求分析							
组织培训							
后续服务							
监督评估							
学习提高							

计划人单位：

计划人姓名：

## 创业培训（SIYB）培训师行动计划填写指导模版

项目	地点	时间	对象	工具或方法	职责或任务	指标	预算
<b>学员选择需求分析</b>	具体的机构、学校、社区或职能部门等	按准备三次培训班大致时间段来填写	通过营销后所有有兴趣并提出参加培训申请的对象	填写工具包中此两个阶段用的几个表格名称或方法	培训前选拔和需求分析的具体任务与目的	能完成培训班所需要的学员指标数（包括预选数）	预估要花多少钱？
<b>组织培训</b>	举办培训班具体地点（学校、机构等举办地）	三个培训班准备安排的具体时间段	通过选择确定的参培对象	填写工具包中培训阶段应用的几个主要表格名称	培训期间的教学准备与组织实施工作任务	预期培训学员数或合格指标	预估要花多少钱？
<b>后续服务</b>	学员所在区域（市、县）	各期培训结束后的6个月内	通过培训取得培训合格资格的对象	后续服务所采用的主要方法和工具	后续服务要做的主要工作内容和目的	预期的人次或比例数	预估要花多少钱？
<b>监督评估</b>	实施创业培训所在区域（市、县）	贯穿全过程中的各个环节	对参培对象、主办机构以及教师活动进行监督评估	创业培训讲师工具包	收集项目实施的信息、进行结果的评价，保证培训效果与质量	按项目技术标准要求执行	预估要花多少钱？
<b>学习提高</b>	自学地点安排	自学时间安排		自学的方式或媒介载体	自学科目类别	拟定的自学课程数量	预估要花多少钱

建议：如果是同一地区（单位）有多人在一个培训班，做行动计划时可一起研讨，其相关指标数要符合选评认证基本要求，而后再分别填报一份上交。

# 创业培训 (SIYB) 培训师培训结束评估表

( \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 )

<p>1、您是否认为本次培训班包括了培训师培训的重要内容?</p> <p><input type="checkbox"/> 包括了所有重要内容 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 包括了部分重要内容 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 缺少了一些重要内容, (1分) 您觉得是:</p> <p><input type="checkbox"/> 包括了一些不必要的内容, (1分) 您觉得是:</p>	<p>2、您在培训班期间提出的问题、意见和建议是否都得到了主办方和授课培训师的答复?</p> <p><input type="checkbox"/> 所有 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 部分 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 没有 (1分) 具体问题是:</p>
<p>3、您在培训期间与其他学员交流经验和问题的机会是否充分?</p> <p><input type="checkbox"/> 充分 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 比较充分 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 不充分 (1分) 您认为可以怎样提高和改进学员学习交流的机会:</p>	<p>4、培训期间所用的培训方法是否恰当地教授了您需要学习的东西?</p> <p><input type="checkbox"/> 非常恰当 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 比较恰当 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 完全不恰当 (1分) 您有什么好的建议:</p>
<p>5、授课培训师和参加培训班的其他准培训师是否对你的试讲授课提出了有用的反馈意见?</p> <p><input type="checkbox"/> 有 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 一些 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 完全没有 (1分)</p>	<p>6、您现在有信心进行 SIYB 项目推介并选择培训机构吗?</p> <p><input type="checkbox"/> 有 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 不充分 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 完全没有 (1分)</p>
<p>7、您现在有信心参与选择并培训创业培训 (SIYB) 讲师吗?</p> <p><input type="checkbox"/> 有 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 不充分 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 完全没有 (1分)</p>	<p>8、您是否已经知道了创业培训 (SIYB) 的组织实施技术规程, 并有信心使用全套讲师监督评估工具表单?</p> <p><input type="checkbox"/> 有 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 一些 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 完全没有 (1分)</p>
<p>9、你是否清楚培训师典型工作任务, 并有信心在讲师开发周期中完成这些工作任务?</p> <p><input type="checkbox"/> 有 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 不充分 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 完全没有 (1分)</p>	<p>10、您认为培训班的学习环境和后勤工作如何?</p> <p><input type="checkbox"/> 好 (3分)</p> <p><input type="checkbox"/> 还可以 (2分)</p> <p><input type="checkbox"/> 不行 (1分) 您觉得哪些方面可以再提高:</p>
<p>11、您参加此次培训的最大收获是什么? 请简要列出。</p>	
<p>12、如果进行创业培训讲师培训, 您希望获得哪些实质性的支持和帮助? 请具体列出。</p>	
<p>13、您对培训班还有哪些意见和建议?</p>	

## 创业培训 (SIYB) 培训师培训班成绩单

培训时间：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日——\_\_\_\_年\_\_月\_\_日； 培训地点：\_\_\_\_省\_\_\_\_市；  
 培训人数：\_\_\_\_人； 培训课程：SYB、IYB； 授课培训师：\_\_\_\_和\_\_\_\_

序号	姓名	性别	身份证号码	单 位	联系电话	成 绩	
						理论	试讲
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

