

目录

1. 系统概述.....	6
1.1 系统特点.....	7
2. 系统安装.....	8
2.1 数据库配置.....	8
2.1.1 数据库安装.....	8
2.1.2 建立远程连接服务.....	19
2.1.3 启用 SQL Server Browse.....	22
2.1.4 在 Windows 防火墙中为 SQL Server2005 创建例外.....	23
2.1.5 在 Windows 防火墙中为 SQL Server Browser 创建例外.....	26
2.1.6 远程连接端口设置.....	29
2.1.7 测试连接.....	33
2.2 FTP Server 安装.....	34
2.3 V2 相机配置工具.....	54
2.4 LED 一体箱 IP 修改.....	55
2.5 智能停车场管理系统安装.....	56
3. 数据库设置.....	59
3.1 测试连接.....	61
3.2 创建数据库.....	62
4. 管理端.....	63
4.1 登录.....	65
4.2 “用户管理” 菜单.....	65
4.2.1 添加用户.....	66

4.2.2	修改用户.....	68
4.2.3	删除用户.....	69
4.3	“车辆管理”菜单.....	70
4.3.1	车辆登记.....	70
4.3.2	临时车计费方案设置.....	76
4.3.3	临时车出口计费设置.....	78
4.3.4	月租车分类管理.....	79
4.3.5	免费车设置.....	80
4.3.6	黑名单.....	81
4.3.7	车辆优惠.....	82
4.3.8	车辆进出设置.....	83
4.4	查询.....	85
4.4.1	查询车辆收费金额.....	85
4.4.2	查询月租车收费.....	88
4.4.3	查询车主信息.....	89
4.4.4	场内停车查询.....	90
4.4.5	进出口车辆查询.....	91
4.5	报表.....	91
4.5.1	车日流量统计图.....	91
4.5.2	车周流量统计图.....	92
4.5.3	车月流量统计图.....	93
4.5.4	收费日流量统计图.....	93
4.5.5	收费周流量统计图.....	94
4.5.6	收费月流量统计图.....	94
4.5.7	车流量统计查询.....	95
4.5.8	收费统计查询.....	95

4.6 视图.....	96
4.6.1 曲线图.....	96
4.6.2 柱状图.....	97
4.6.3 饼状图.....	97
4.7 数据库维护.....	98
4.7.1 数据库备份.....	98
4.7.2 数据库还原.....	99
4.7.3 数据库初始化.....	100
4.7.4 删除过期数据.....	101
4.7.5 异常数据定时删除.....	102
4.8 工具—系统设置.....	102
4.8.1 停车场设置.....	102
4.8.2 数据库设置.....	104
4.8.3 FTP 设置.....	105
5. 岗亭收费端.....	106
5.1 岗亭收费端主界面介绍.....	106
5.2 放行.....	108
5.3 手动处理.....	108
5.4 系统设置.....	110
5.4.1 岗亭设置.....	111
5.4.2 数据库设置.....	113
5.4.3 FTP 设置.....	114
5.4.4 其它设置.....	115
5.5 换班.....	115
5.6 查询.....	116
5.6.1 入口历史信息查询.....	116

5.6.2 出口历史信息查询.....	117
5.6.3 场内停车查询.....	117
5.6.4 登记车辆查询.....	118
6. LED 一体箱接线说明.....	118
附录 1: 关于一人多车的设置方法和使用说明.....	119
附录 2: 北京易泊时代停车计费系统常见问题解决方法	122
附录 3: windows 7 旗舰版 GHOST 系统安装.....	125
附录 4: 计费软件更新.....	131
附录 5: U 盘系统镜像安装.....	135

版权声明

本文件涉及所有图片、表格及文字内容的版权归北京易泊时代科技有限公司所有。

任何人士未经北京易泊时代科技有限公司许可，不得公开、转载、摘编、复制或使用这些资料。

Copyright © 2014 易泊时代, All Rights Reserved

北京易泊时代科技有限公司

Beijing Eparking Science & Technology Co., Ltd.

地址：北京市海淀区知春路7号致真大厦A座705室

电话：(010)8226 3186

传真：(010)8226 3186—800

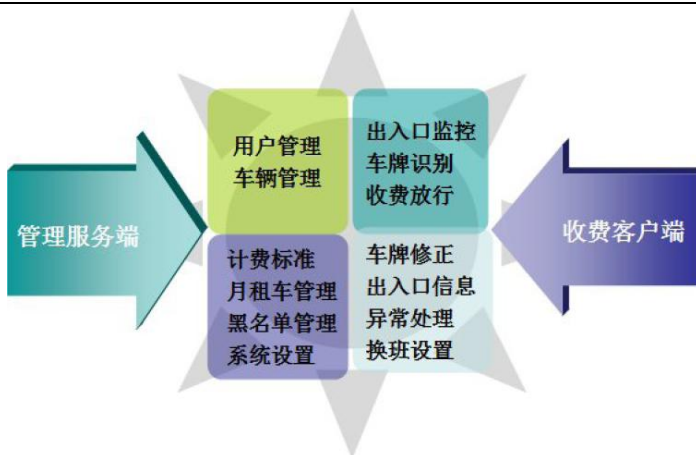
网址：www.eparking.com.cn

1. 系统概述

北京易泊时代科技有限公司以车牌识别技术为核心，研发出多项产品并提供多种行业解决方案，依靠完善的服务体系，拓宽了产品技术应用领域。目前，易泊时代针对智能停车行业推出智能车牌识别计费管理系统，利用车牌识别技术取代传统的 IC 卡技术，解决车辆进出时必须停下刷卡而造成的停车场进出口塞车现象。

该系统是利用我公司智能车牌识别停车计费系统，入场车辆不需停车的一种新型无障碍停车场管理系统，这种智能的停车管理系统为目前的智能停车行业提供了一种崭新的服务模式。

易泊智能车牌识别计费系统集成管理软件、车牌识别一体机、控制板、显示屏、控制道闸于一体，组成完整的智能车牌停车计费管理系统。通过该系统固定车辆进出可以实现不停车通行，临时车入场不停车出场缴费自动放行，整个系统结构简单，稳定可靠，安装、维护、使用方便。



1.1 系统特点

易泊智能停车场管理系统主要有以下特点：

- 1) 车牌识别率高，本系统选用130 万高清嵌入式车牌识别一体机，配合LED 爆闪补光灯，车辆图像清晰，识别率可达99.7%；
- 2) 异常处理功能强大，针对无车牌、污损车牌、阴阳牌、顺逆光车牌等异常现象，系统会启动异常处理功能，从数据库调出所有进场异常车牌，最终确认车辆，收费放行；
- 3) 适应复杂恶劣天气，针对大雾、大雪、大雨等特殊天气，本系统采取局部号牌比对、模糊查询或图像比对

实现识别收费；

- 4) 应对各种现场环境，针对单车道、车道过宽、拐弯车道等各种现场环境，本系统都可以有效解决；
- 5) 系统部署简单，整套车牌识别停车系统部署简单，无需专业技术人员即可安装实施。

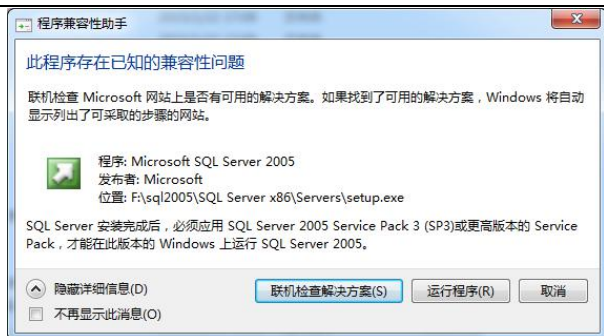
2. 系统安装

易泊智能停车场管理系统的安装包括五个部分：数据库安装、FTP Server 安装、相机配置、LED 一体箱配置、主程序安装。

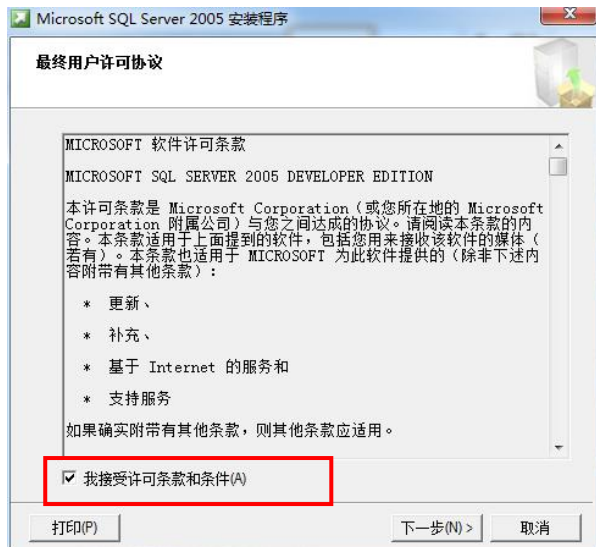
2.1 数据库配置

2.1.1 数据库安装

- 1) 先将 cs_sql_2005_dev_all_dvd.iso 文件解压缩，之后在压缩完成的文件中找到 SQL Server x86\Servers\setup.exe，点击 setup.exe 运行程序。



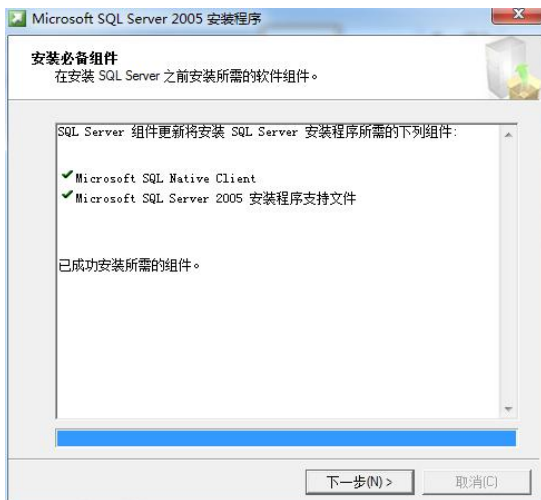
- 2) 如果弹出上图窗口, 则点击“运行程序”



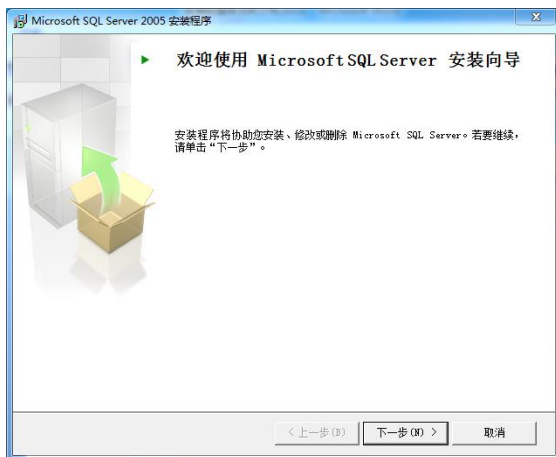
- 3) 在“我接受许可条款和条件”前打上勾, 点击下一步。



4) 点击“安装”。



5) 点击“下一步”。



6) 点击“下一步”。



7) 警告可以忽略，点击“下一步”。



8) 点击“下一步”。



9) 将图中的选项全部打勾，点击“下一步”。



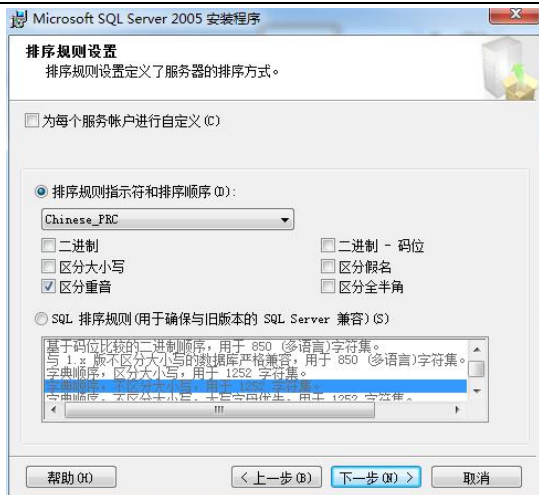
10) 选择“默认实例”，点击“下一步”。



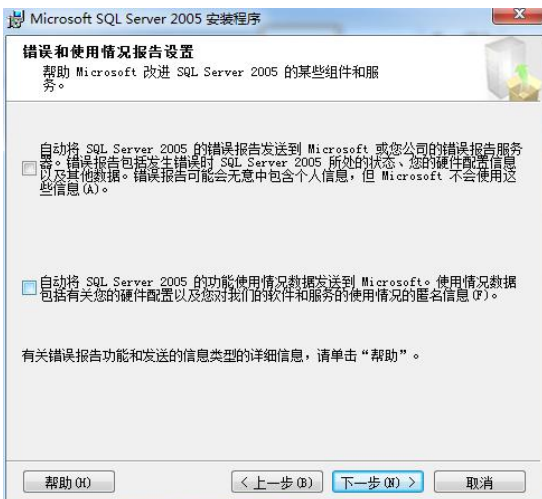
- 11) 这一步选择“使用内置系统账户”，后边选择“网络服务”，点击下一步。



- 12) 选择“混合模式”，默认登陆账号为“sa”，为“sa”用户设置密码，点击“下一步”。



13) 全部默认，点击“下一步”。



14) 直接点击“下一步”。



15) 点击“安装”。



16) 全部安装完毕后，点击“下一步”



17) 点击“完成”，到此，SQL Server 2005 数据库就安装完成了。

2.1.2 建立远程连接服务

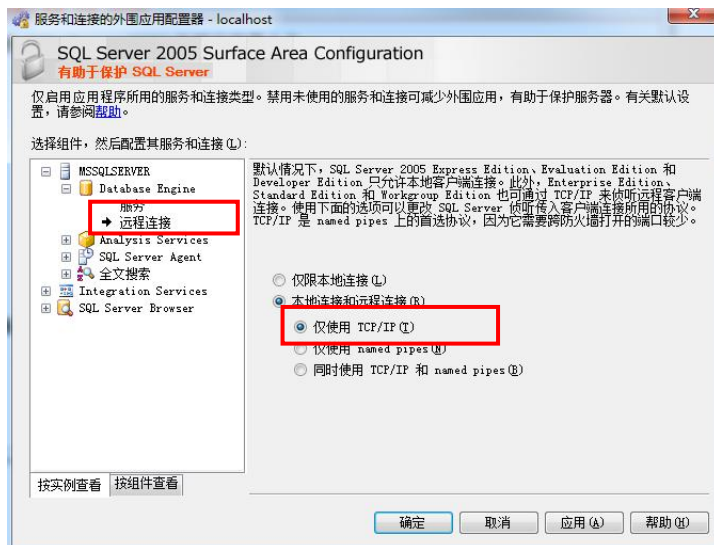
1) 单击“开始”，依次选择“程序”、“Microsoft SQL Server 2005”、“配置工具”，然后单击“SQL Server 外围应用配置器”。



2) 若弹出上图所示对话框, 点击“运行程序”。



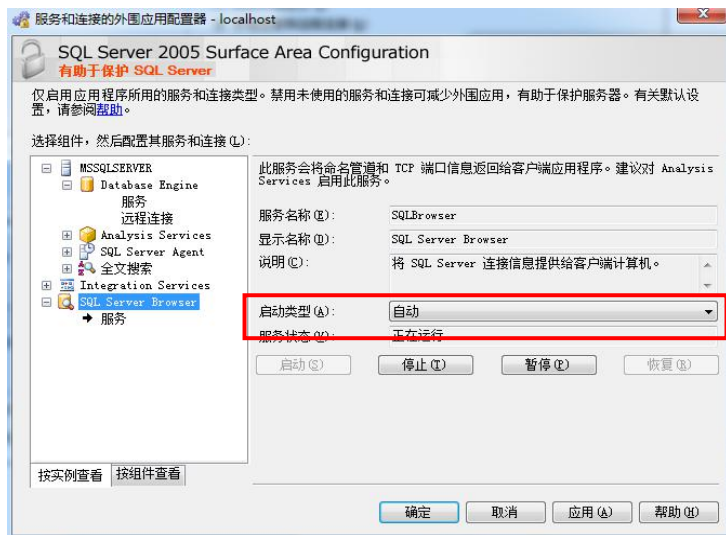
- 3) 在“SQL Server 外围应用配置器”页上，单击“服务和连接的外围应用配置器”。



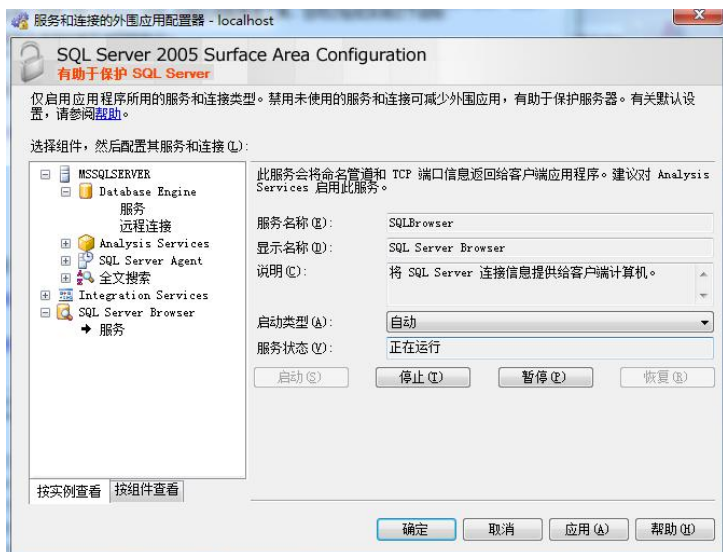
- 4) 在“服务和连接的外围应用配置器”页上，展开“Database Engine”（数据库引擎），单击“远程连接”，选择“本地连接和远程连接”复选框，选择适用于您的环境的相应协议（我这里使用 TCP/IP），然后单击“应用”。

注意：请在接收到消息框时单击“确定”。直到重新启动数据库引擎服务后，对连接设置所做的更改才会生效。

2.1.3 启用 SQL Server Browse



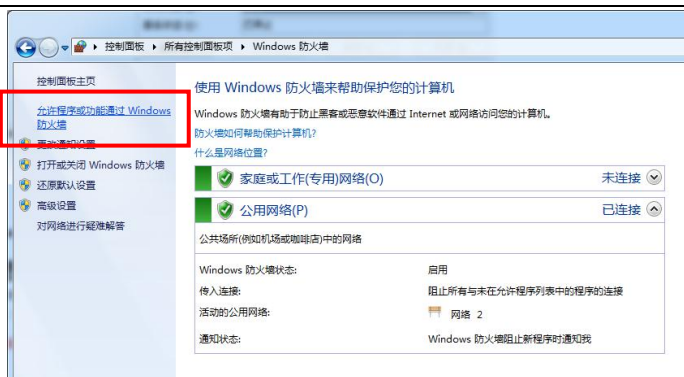
- 1) 单击“开始”，依次选择“程序”、“Microsoft SQL Server 2005”、“配置工具”，然后单击“SQL Server 外围应用配置器”。
- 2) 在“SQL Server 外围应用配置器”页上，单击“服务和连接的外围应用配置器”。
- 3) 在“服务和连接的外围应用配置器”页上，单击“SQL Server Browser”，在“启动类型”中单击“自动”选项，然后单击“应用”。单击“启动”。



4) 然后单击“确定”。

2.1.4 在 Windows 防火墙中为 SQL Server2005 创建例外

1) 打开控制面板，找到 Windows 防火墙。

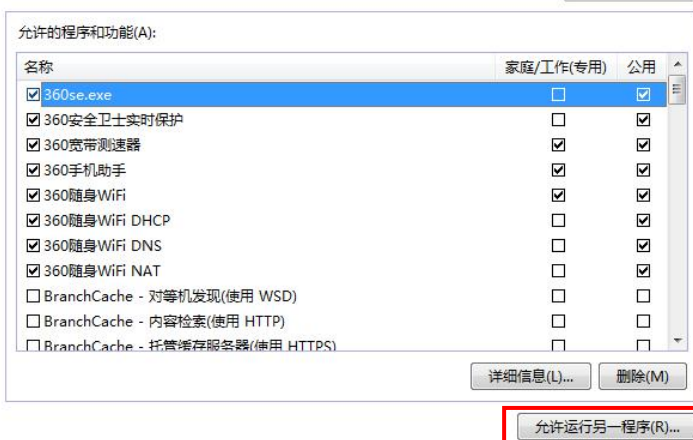


2) 点击左上角的“允许程序或功能通过 Windows 防火墙”。

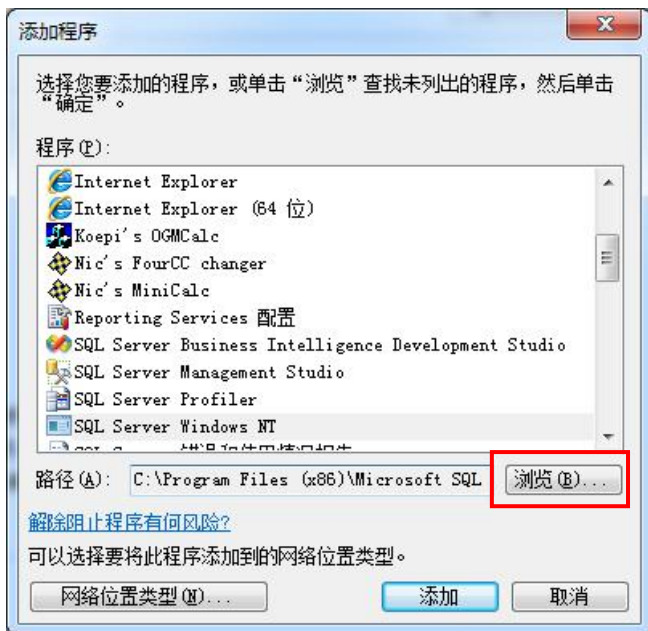
允许程序通过 Windows 防火墙通信

若要添加、更改或删除所有允许的程序和端口，请单击“更改设置”。

允许程序通信有哪些风险？

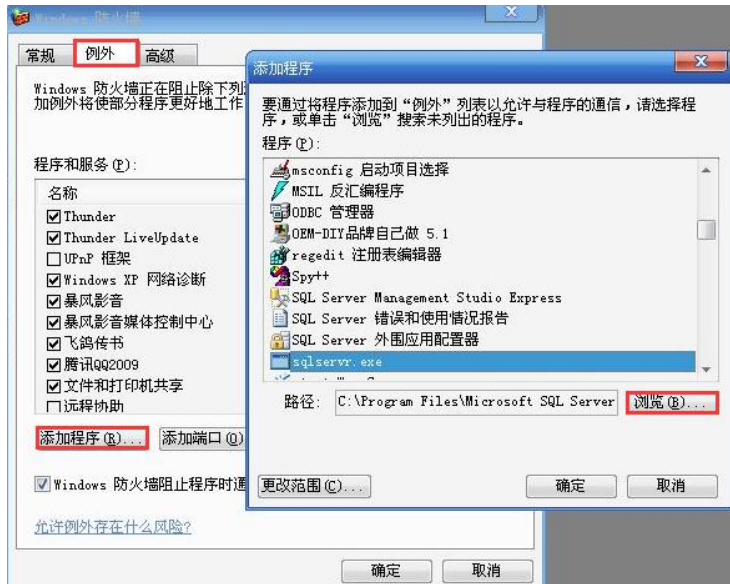


3) 点击“允许运行另一个程序”。



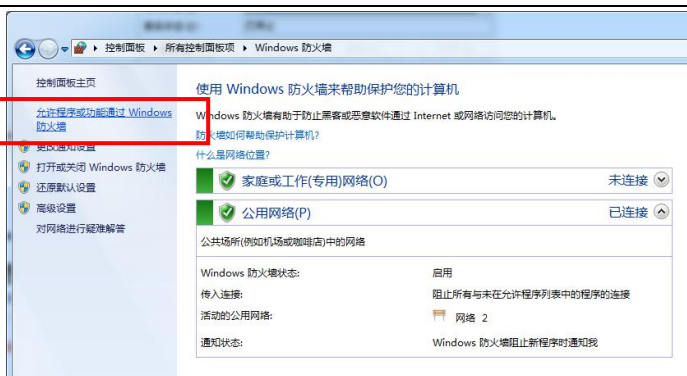
- 4) 单击浏览选择 C:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL.1\MSSQL\Binn\sqlservr.exe 可执行程序，单击“打开”，然后单击“确定”。
- 5) 注意:上述路径可能会根据 SQL Server 2005 的安装位置而不同（找到安装路径下的 sqlservr.exe 文件即可）。
- 6) 最后单击“添加”。

注意：如果系统是 Windows XP 系统,则上述过程等同于，打开 Windows 防火墙，选择“例外”，点击“添加程序”，之后在弹出的对话框中点击“浏览”进行选择。如下图：



2.1.5 在 Windows 防火墙中为 SQL Server Browser 创建例外

1) 打开控制面板，找到 Windows 防火墙。



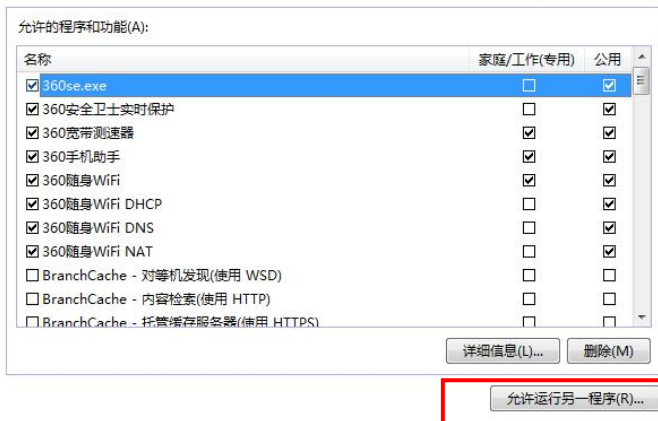
2) 点击左上角的“允许程序或功能通过 Windows 防火墙”。

允许程序通过 Windows 防火墙通信

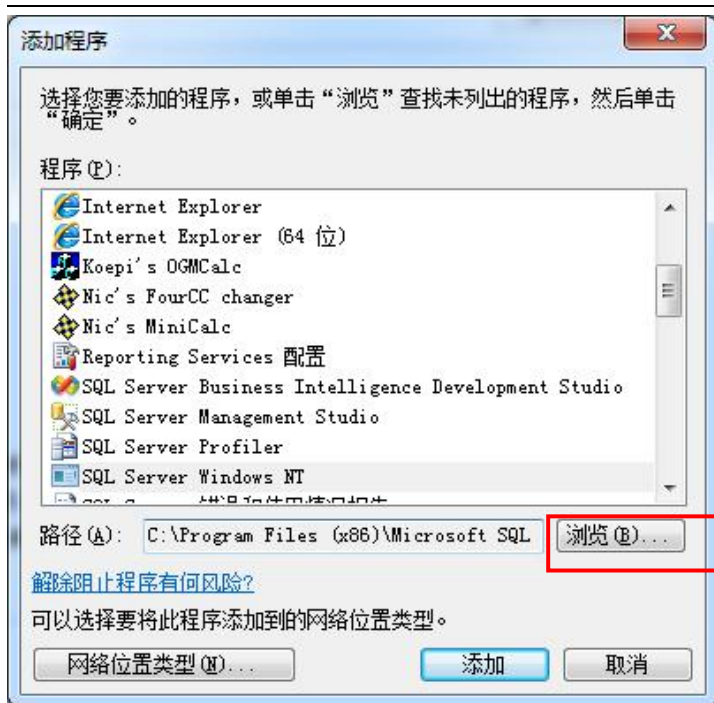
若要添加、更改或删除所有允许的程序和端口，请单击“更改设置”。

允许程序通信有哪些风险？

更改设置(N)



3) 点击“允许运行另一个程序”。



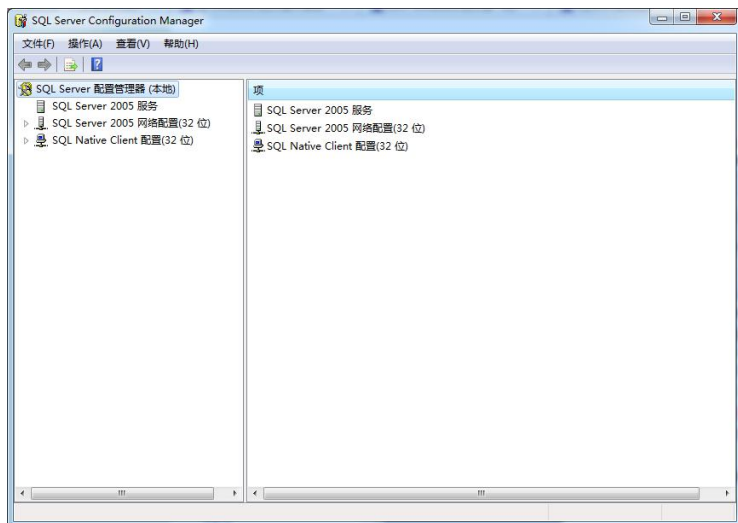
- 4) 单击浏览选择 C:\Program Files\Microsoft SQL Server\90\Shared\sqlbrowser.exe 可执行程序，单击“打开”，然后单击“确定”。

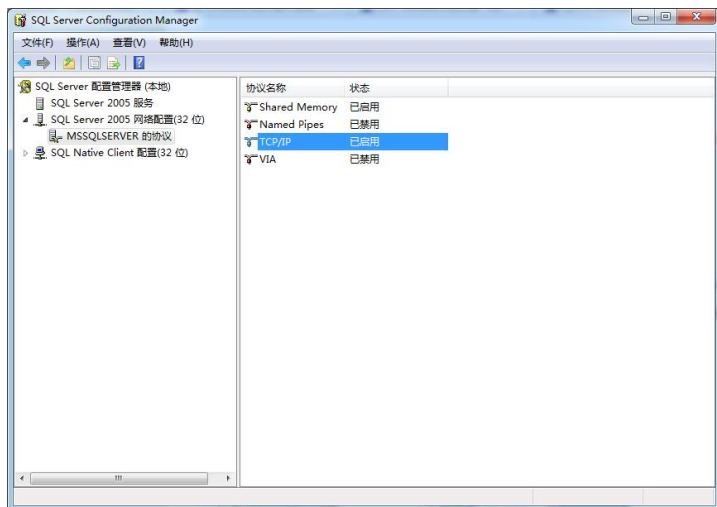
注意:上述路径可能会根据 SQL Server 2005 的安装位置而不同(找到安装路径下的 sqlbrowser.exe 文件即可)。

- 5) 最后单击“添加”（如果系统是 Windows XP 则方法类似于 2.1.4 中“注意”）

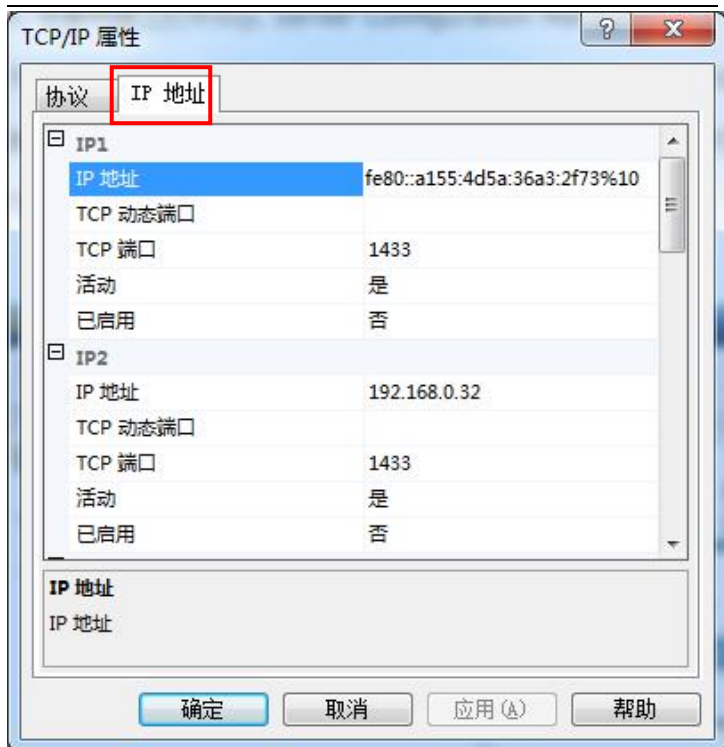
2.1.6 远程连接端口设置

- 1) 在服务器上打开 SQL Server Configuration Manager。
- 2) 方法：单击“开始”，依次选择“程序”、“Microsoft SQL Server 2005”、“配置工具”，然后单击“SQL Server Configuration Manager”。

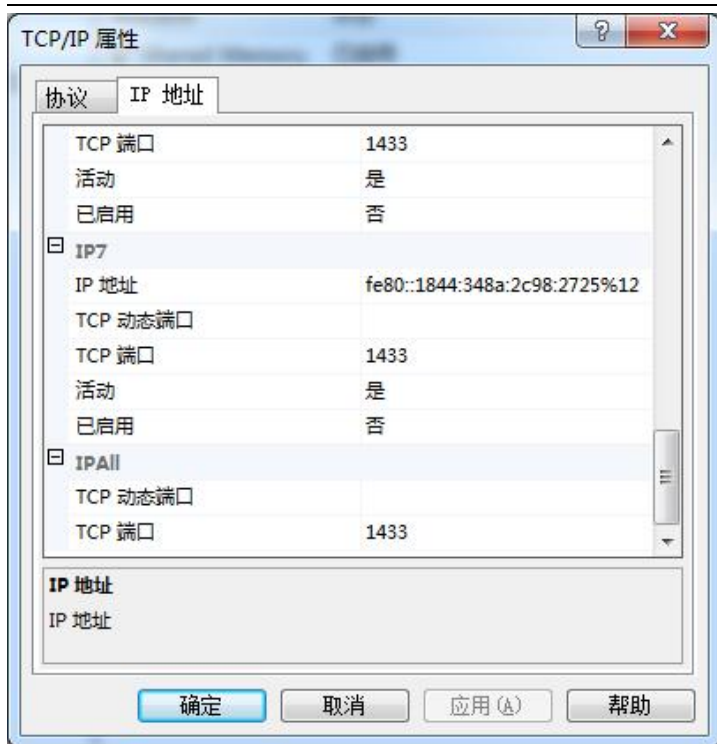




- 3) 接着依次选择“SQL Server 2005 网络配置”、“SQLEXPRESS 的协议”、在右边的“TCP/IP”上点击右键, 打开属性。



4) 在 TCP/IP 属性窗口中选择“IP 地址”选择卡。



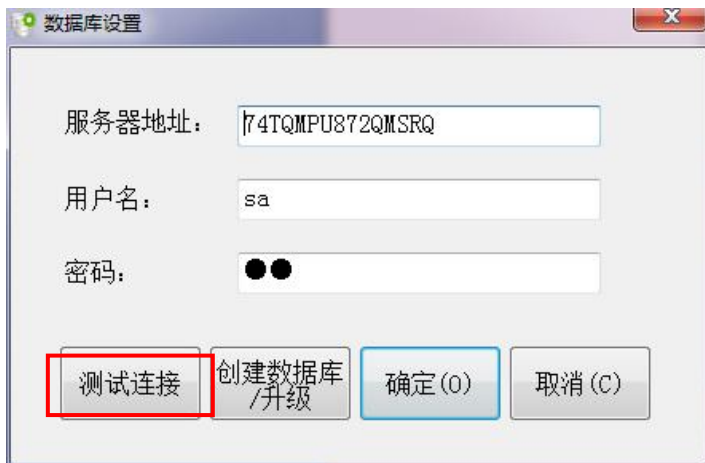
- 5) 然后在“IPALL”中修改“TCP 端口”的值：（一般输入1433，但如果连接有问题，可以设置成其他开发的端口）
- 6) 最后重新启动服务器就可以了。

2.1.7 测试连接

在服务器进行测试，输入服务器名称和用户名及密码进行测试，如下图所示：



在客户端进行测试，输入服务器名称和用户名及密码进行测试如：



如果连接成功，则配置成功了。

注意：如果在客户端无法连接到服务器，就将服务器端的防火墙关闭，之后再进行连接。

至此，数据库配置完成。

2.2 FTP Server 安装

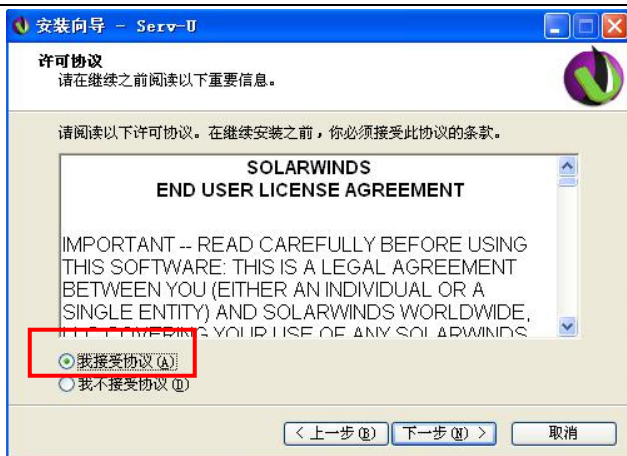
- 1) 首先运行ServUSetup.exe程序进行安装，双击程序显示选择安装语言。



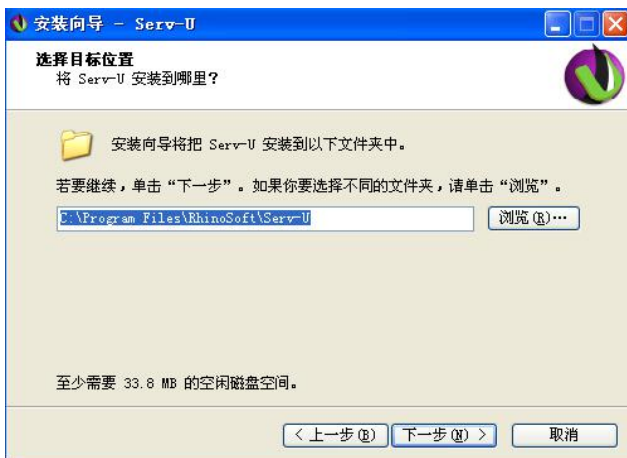
2) 选择中文(简体), 点击确定。



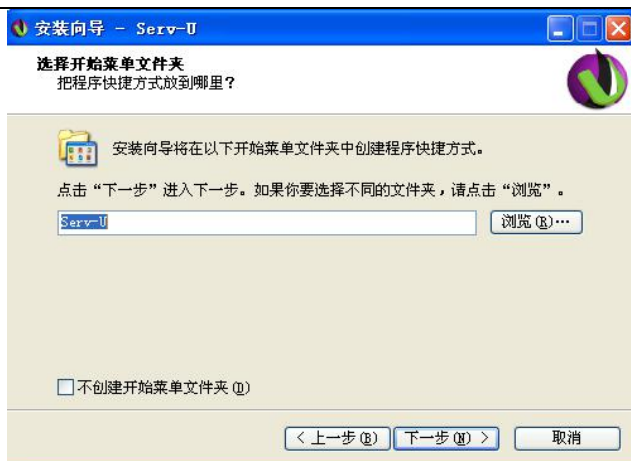
3) 点击下一步。



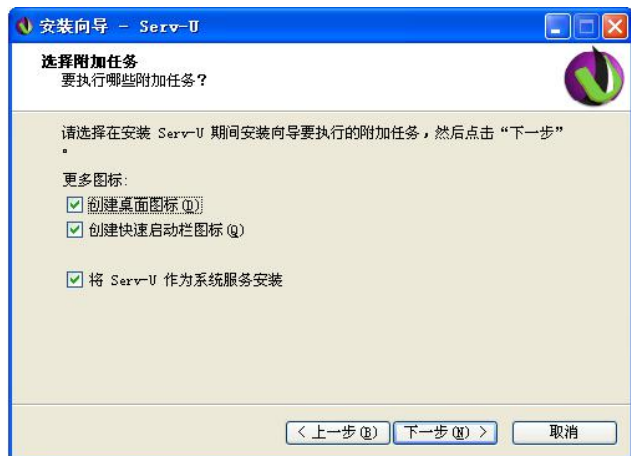
- 4) 选择“我接受协议”, 点击“下一步”。



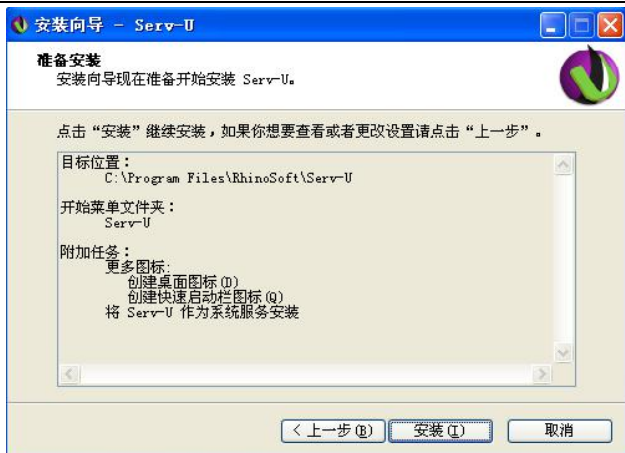
- 5) 选择安装路径, 点击“下一步”。



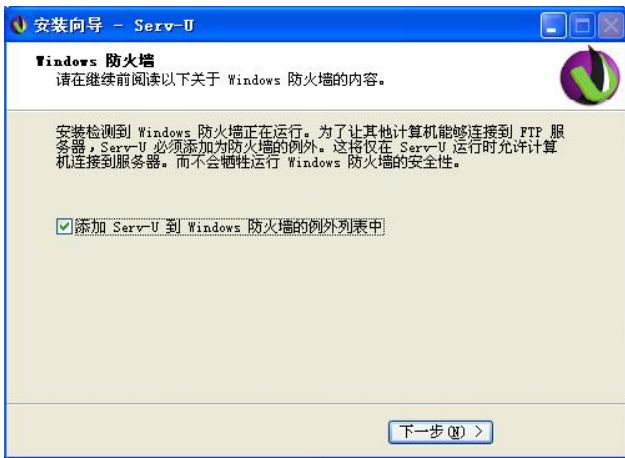
6) 点击“下一步”。



7) 点击“下一步”。



8) 点击“安装”，进行程序的安装。



9) 点击“下一步”。



- 10) 点击“完成”。
- 11) 注意:安装完成后记得先关闭程序,然后双击 Kill.exe。



- 12) 按任意键结束。

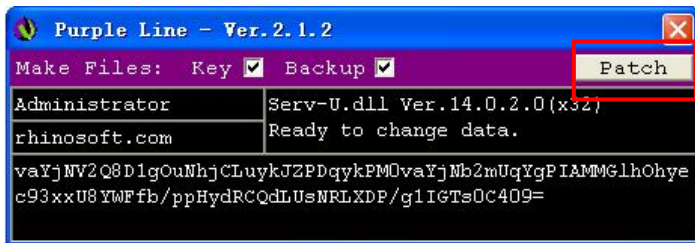
- 13) 之后,复制压缩包中的patch.exe程序到安装目录。(小提示:找到并打开安装程序目录的方法其实很简单,你打开开始菜单或者在桌面上中找到程序的快捷方式,然后用鼠标点击右键选择属性,在弹出的快捷方式属性窗口的下面点击打开文件位置的按钮即可。)

默认安装目录:

C:\ProgramFiles\RhinoSoft\Serv-U\。

- 14) 运行patch.exe,记得勾选Key选项。

注意:如果Key选项无法勾选或者Patch按钮不可用,可能是杀毒软件阻止了程序的正常运行,应排除杀毒软件的干扰,之后再运行此程序。



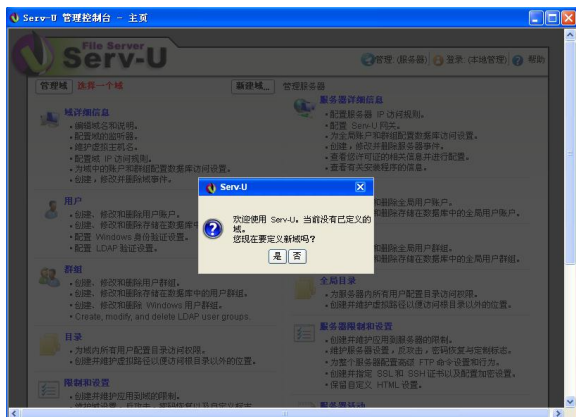
- 15) 点击Patch按钮。

- 16) 接下来,运行压缩包中的open.exe。



17) 按任意键结束。

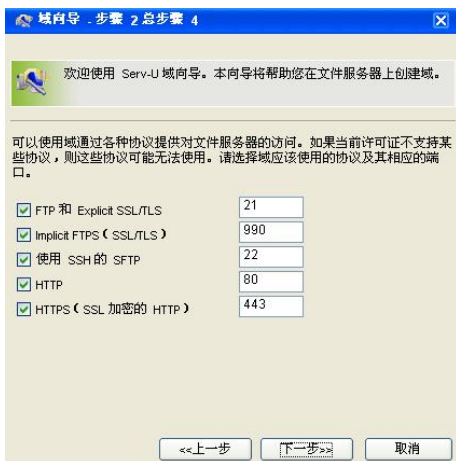
18) 之后, 运行安装目录下的Serv-U-Tray.exe。



19) 点击“是”。



20) 给域起个名字, 点击“下一步”。



21) 点击“下一步”。



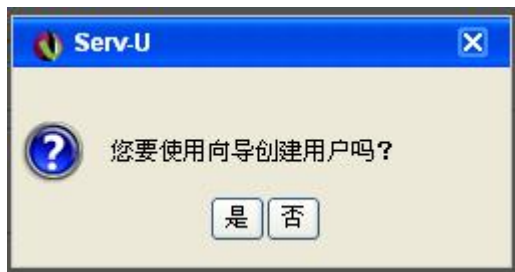
22) 点击“下一步”。



23) 点击“完成”，然后弹出如下界面。



24) 点击“是”，创建用户帐户。



25) 点击“是”，弹出如下界面。

用户向导 - 步骤 1 总步骤 4

欢迎使用 Serv-U 用户账户向导。该向导帮助您快速创建新用户，以访问您的文件服务器。

客户端尝试登录文件服务器时通过登录 ID 标识其账户。

登录 ID:

全名:

 (可选)

电子邮件地址:

 (可选)

下一步>> 取消

26) 设置“登陆ID”（一般为sa）。

用户向导 - 步骤 1 总步骤 4

欢迎使用 Serv-U 用户账户向导。该向导帮助您快速创建新用户，以访问您的文件服务器。

客户端尝试登录文件服务器时通过登录 ID 标识其账户。

登录 ID:

全名:

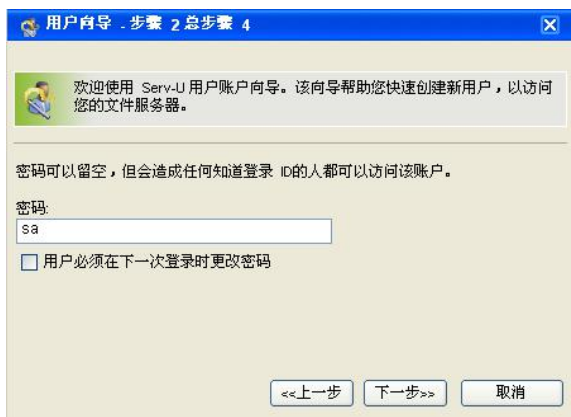
 (可选)

电子邮件地址:

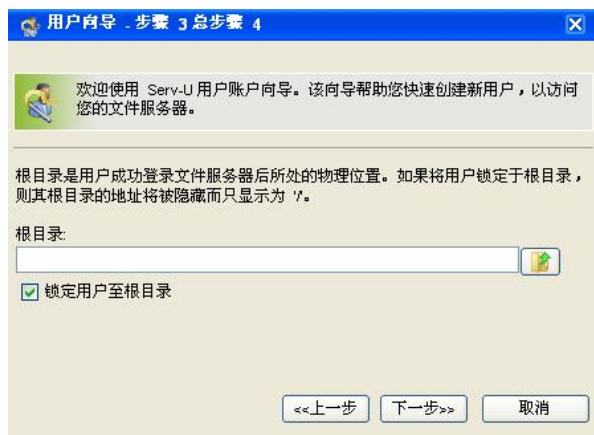
 (可选)

下一步>> 取消

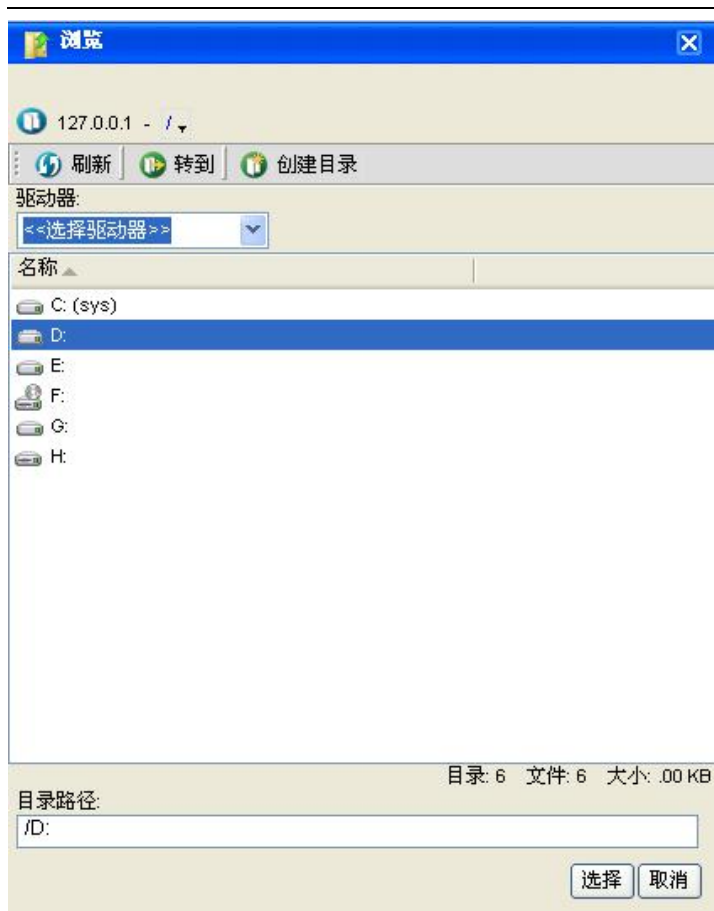
27) 点击“下一步”。



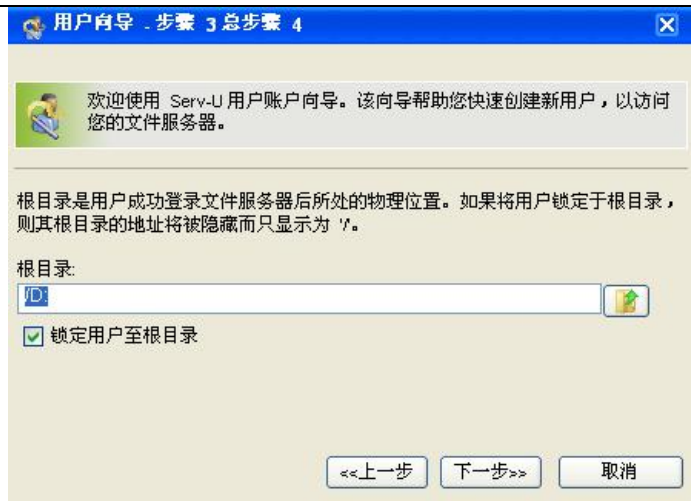
28) 设置密码, 点击“下一步”。



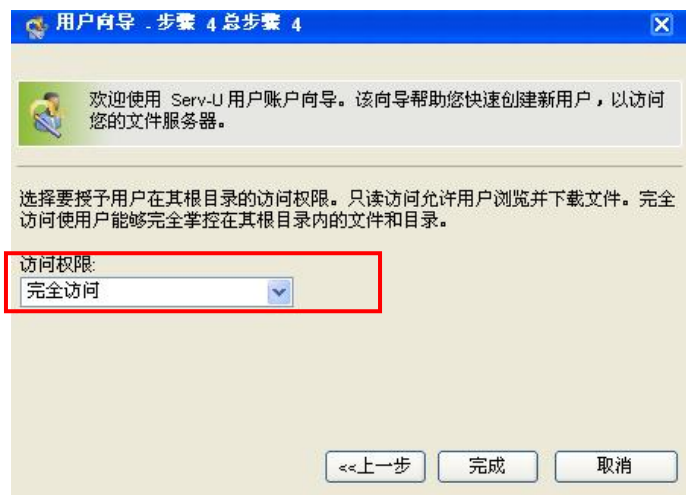
29) 点击图中的黄色按钮, 进行选择路径。



30) 选择一个空间较大的磁盘中的目录路径, 点击“选择”。



31) 点击“下一步”。



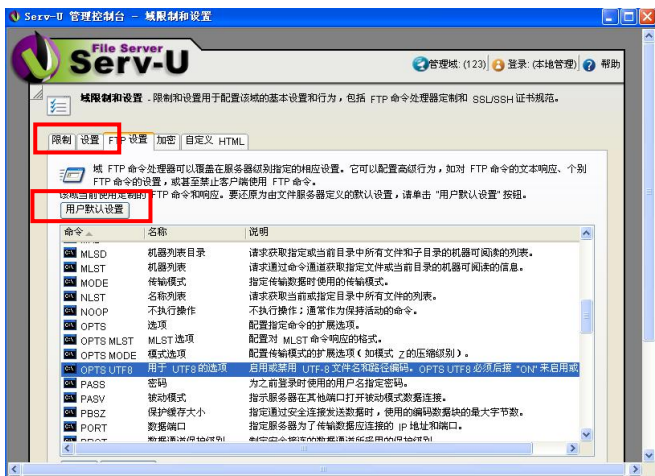
32) 访问权限选择“完全访问”，点击“完成”，至此用户创建完成。

接下来，解决FTP服务器文件名乱码问题。

解决方法如下：



(1) 打开Serv-U控制台，点击“限制和设置”——“为域配置高级FTP命令设置和行为”（图中红色部分）。



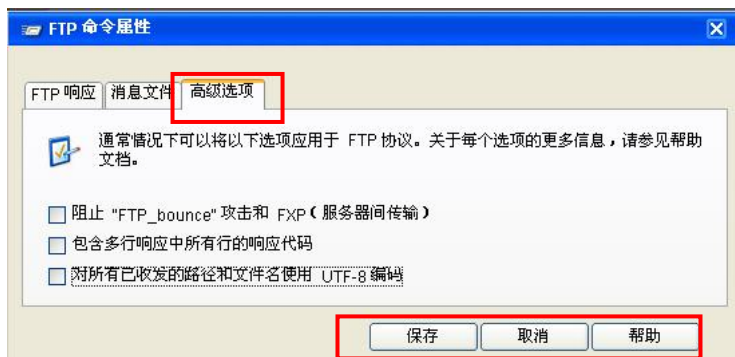
(2) 在FTP设置点击“用户默认设置”，找到OPTS UTF8命令。



(3) 右击禁用此命令。



(4) 点击下面的“全局属性”。



(5) 在出来的FTP命令属性选项卡中，“高级选项”里，

把“对所有收发的路径和文件名使用UTF-8编码”前面的钩去掉,如图. 点击保存。

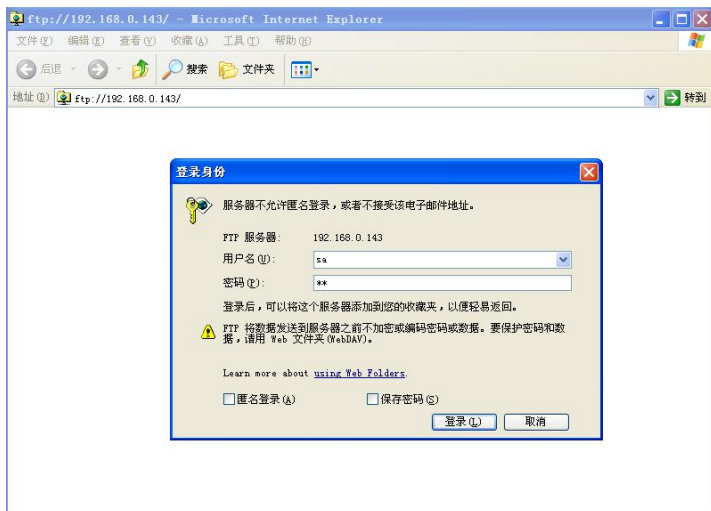
(6) 到此,FTP服务器文件名乱码问题就彻底解决了。

测试连接:

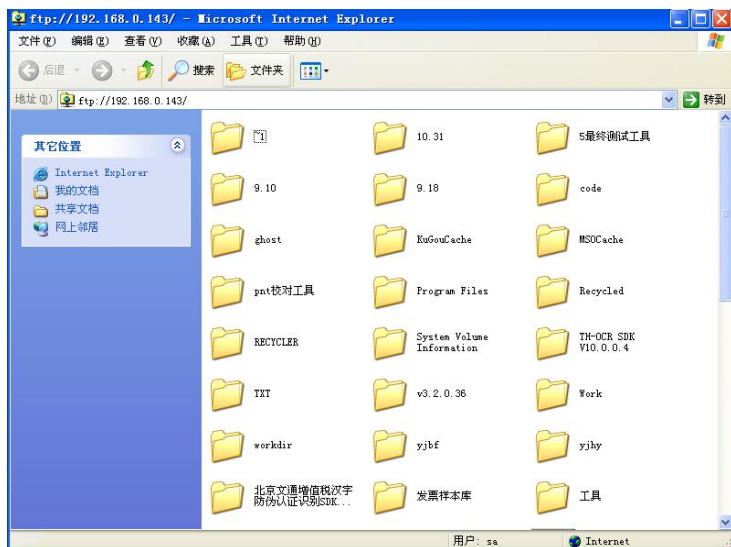
打开 “开始” - “运行” (Win7系统下 “开始” - “附件” - “运行”)



输入：<ftp://+服务器的IP号+:端口号>或者 <ftp://+服务器的IP号>（“+”不输入），点击“确定”。（注意：“服务器的IP号”是安装机器的IP地址。端口号一般默认为21。）



弹出如上窗口，输入用户名和密码，点击“登录”。



之后，则进入ftp根目录，说明FTP配置成功了。

以上即为FTP配置的全过程, 接下来就可以使用了。

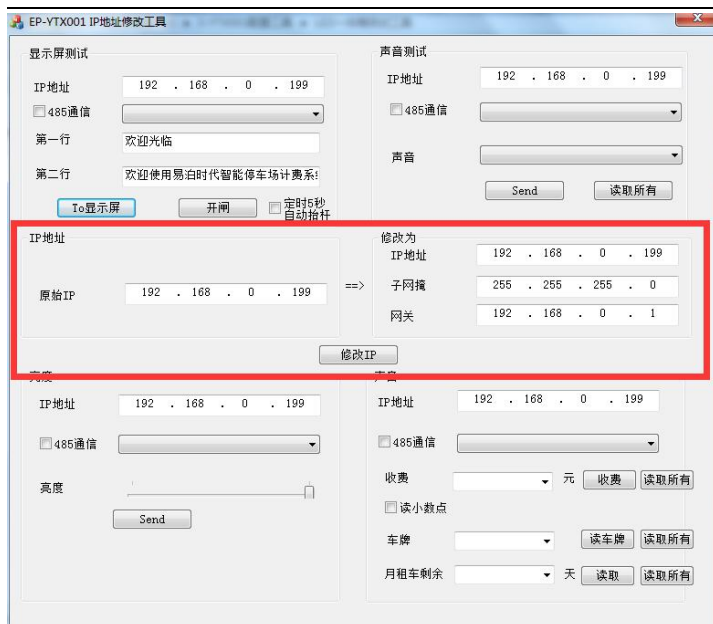
2.3 V2 相机配置工具

- 1) 打开 Camera_V2.exe 程序，点击“搜索设备”。
- 2) 之后点击搜索出来的相机，点击“连接设备”。
- 3) 如果搜索出来的相机能连接成功，则该相机 IP 可以配置到岗亭收费端。



2.4 LED 一体箱 IP 修改

打开 testScreenShow.exe 程序, 进行如下设置. 如果 testScreenShow.exe 文件运行不了, 可以先执行 vcaredist_x86.exe 文件.

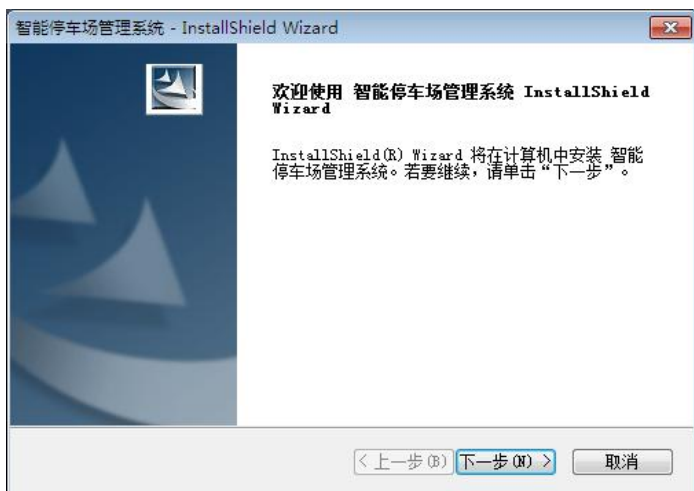


2.5 智能停车场管理系统安装

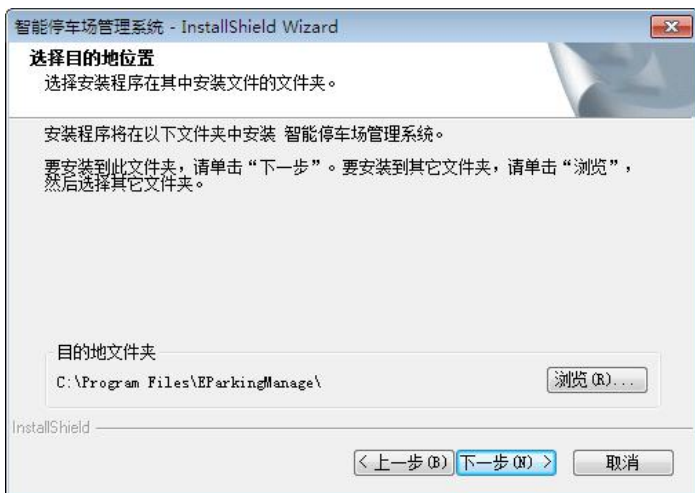
- 1) 打开文件夹“4-易泊时代智能停车场管理系统 V3.0”，双击 setup.exe，开始安装。



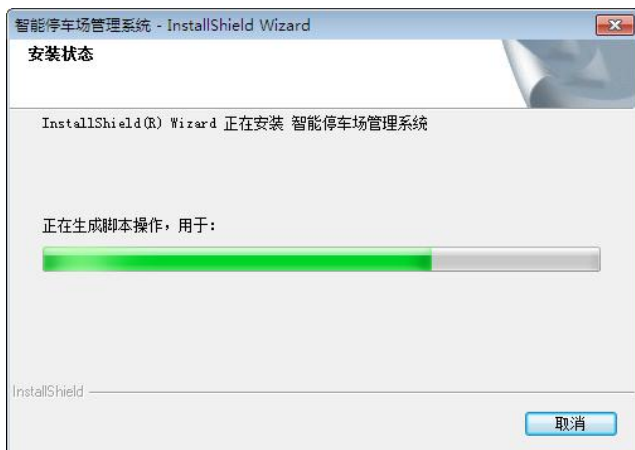
2) 单击“下一步”继续。



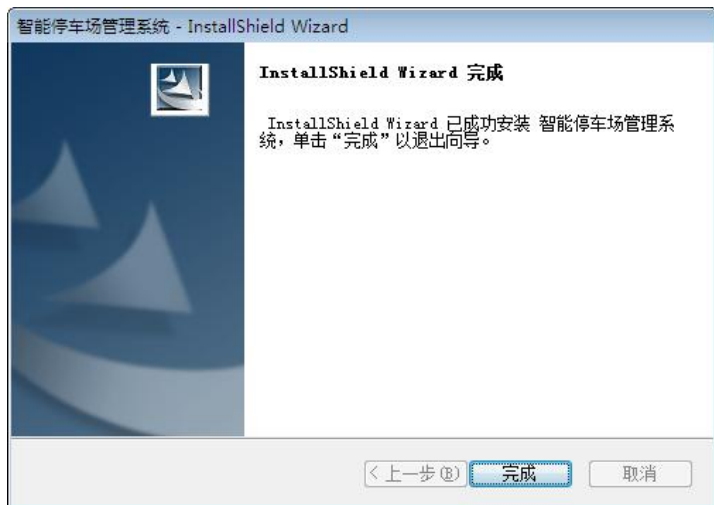
3) 选择目的地文件夹。



4) 开始安装复制文件。

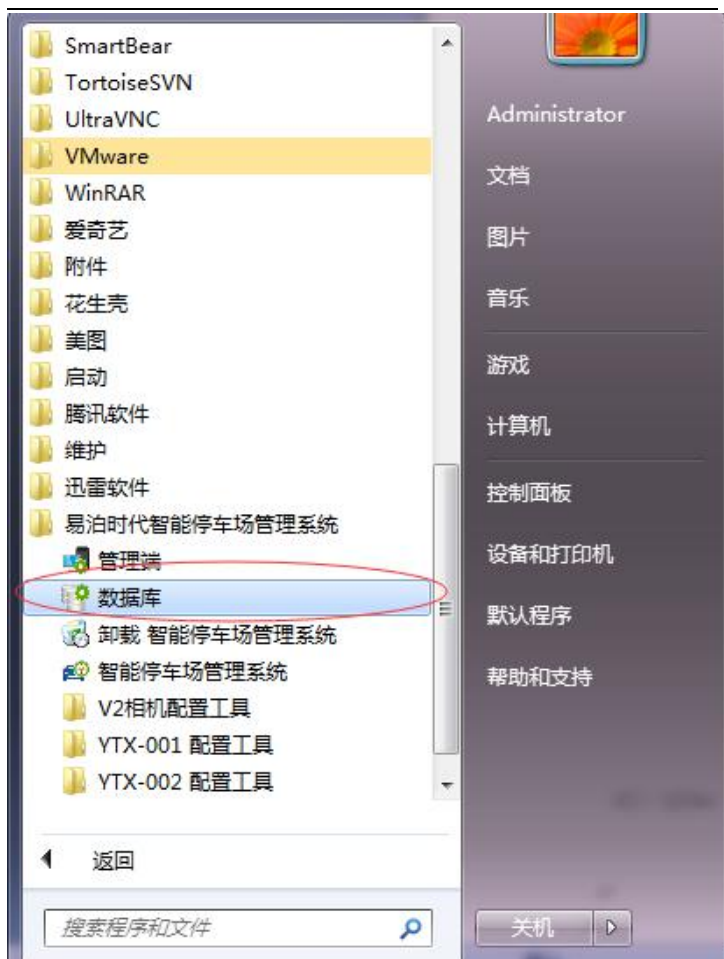


5) 复制完成，单击“完成”，完成安装。



3. 数据库设置

单击“开始”，依次选择“所有程序”——“智能停车场管理系统”——数据库。



3.1 测试连接



填写服务器地址，用户名，密码，之后点击“测试连接”，如果弹出如下对话框



则说明数据库连接成功。

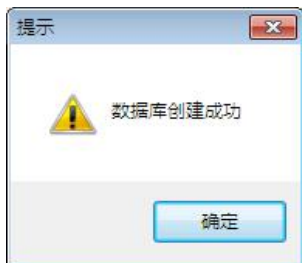
说明：上图中的“服务器地址”，“用户名”，“密码”分别对应下图中的“服务器名称”，

“登录名”，“密码”。



3.2 创建数据库

测试连接成功后，点击“创建数据库”，如果弹出如下对话框

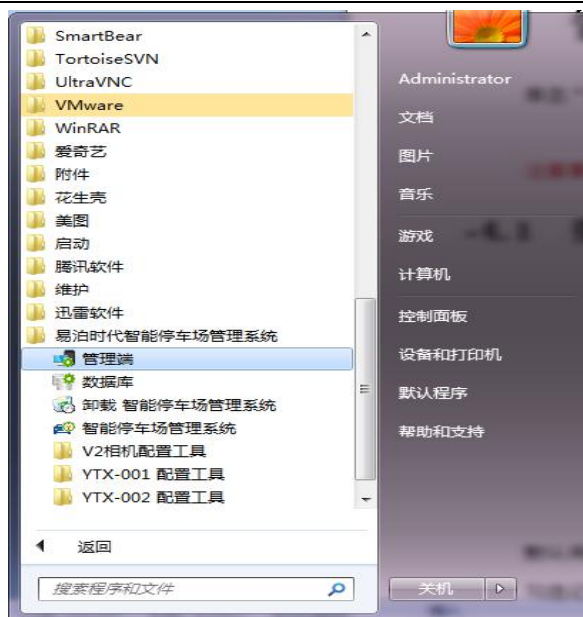


则数据库创建成功。

注意：数据库创建成功后一定要点击“确定（O）”，不要点“取消（C）”，用来保存数据库配置信息。

4. 管理端

单击“开始”，依次选择“所有程序”—“易泊时代智能停车场管理系统”—管理端。



注意事项：在管理端做任何的设置，收费岗亭计费端都得重新启动。

4.1 登录



默认用户名：admin；默认密码：8888。

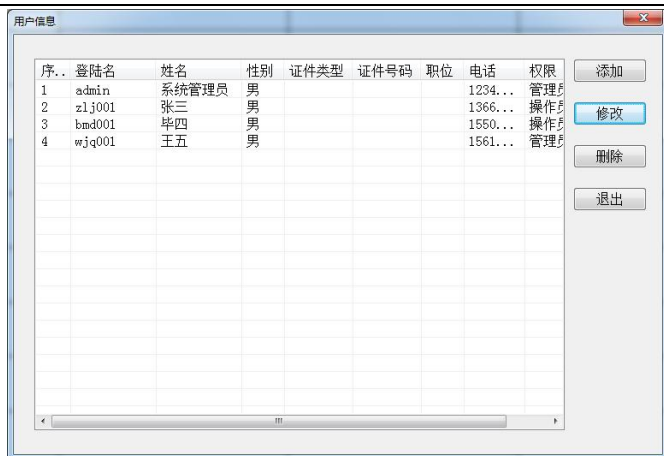
勾选记住用户名，可记住输入的历史用户名

点击清空按钮，可清空所有记住的用户名

4.2 “用户管理”菜单

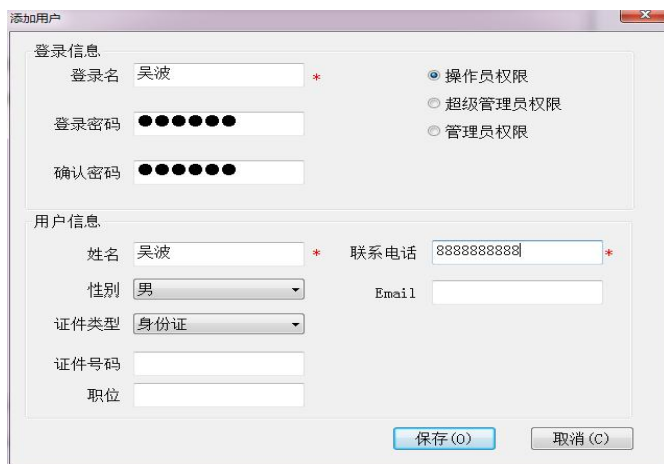
单击“用户管理”菜单项，选择“用户信息”，弹出如下图所示对话框。

在“用户信息”对话框中，可以对用户进行添加、修改、删除等操作。



4.2.1 添加用户

单击“添加”按钮，弹出“添加用户”对话框，如下图所示：



添加用户

登录信息

登录名: 吴波 *

登录密码: [Masked]

确认密码: [Masked]

权限选择:

- ☒ 操作员权限
- ☐ 超级管理员权限
- ☐ 管理员权限

用户信息

姓名: 吴波 *

性别: 男

证件类型: 身份证

证件号码: [Empty]

职位: [Empty]

联系电话: 8888888888 *

Email: [Empty]

Buttons: 保存 (O) (Save), 取消 (C) (Cancel)

修改用户

登录信息

登录名 *

☐ 修改登录密码

登录密码

确认密码

☒ 操作员权限

☐ 超级管理员权限

☐ 管理员权限

注意：超级管理员权限拥有所有权限，管理员权限拥有除删除操作之外所有权限，操作员权限只能收费。

用户信息

姓名 *

性别

证件类型

证件号码

职位

联系电话 *

Email

确定 (O) 取消 (C)

4.2.3 删除用户

选中要删除的用户，然后单击“删除”按钮。

在弹出的提示信息框中，单击“确定”删除所选用户。



4.3 “车辆管理”菜单

4.3.1 车辆登记

车辆登记信息

车牌号: 姓名: 车辆类型: 月租车类型: 查询

序号	车牌号	是否进入	车牌类型	收费类型	月租车类型	车主姓名	性别	联系方式
1	新AK9092	未进入	蓝牌	临时车		新AK9092	男	新AK9092
2	新A767Q9	已进入	蓝牌	免费车		新A767Q9	男	新A767Q9
3	新A2E167	未进入	蓝牌	临时车		新A2E167	男	新A2E167
4	新A362V9	已进入	蓝牌	临时车		新A362V9	男	新A362V9
5	新A728V7	已进入	蓝牌	月租车, 剩余40天	月租1	新A728V7	男	新A728V7
6	新AMB262	已进入	蓝牌	月租车, 剩余101天	月租1	新AMB262	男	新AMB262
7	新A376L5	未进入	蓝牌	月租车, 剩余285天	月租1	新A376L5	男	新A376L5
8	新APP125	未进入	蓝牌	月租车, 剩余71天		新APP125	男	新APP125
9	新A061L6	未进入	蓝牌	临时车		新A061L6	男	新A061L6
10	新A68Q07	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天	月租1	新A68Q07	男	新A68Q07
11	新A989WX	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天	月租1	新A989WX	男	新A989WX
12	新APF518	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新APF518	男	新APF518
13	新A37X11	未进入	蓝牌	临时车		新A37X11	男	新A37X11
14	新AX3790	已进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新AX3790	男	新AX3790
15	新AQ6612	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新AQ6612	男	新AQ6612
16	新A752M5	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新A752M5	男	新A752M5
17	新AKL775	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新AKL775	男	新AKL775
18	新A32R58	未进入	蓝牌	临时车		新A32R58	男	新A32R58
19	渝CN5907	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		渝CN5907	男	渝CN5907
20	新A162J6	已进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新A162J6	男	新A162J6
21	新ATW668	未进入	蓝牌	月租车, 剩余10天		新ATW668	男	新ATW668

添加车辆(A) 修改信息(M) 删除车辆(D) 设置免费车 设置月租车 月租一人多车 导入车辆信息 导出车辆信息 退出(C)

A. 添加车辆

增加车辆信息

车牌号: * ETC序列号:

车颜色: 车型号: 例: 奥迪

车主姓名: * 查询 车牌类型:

计费方案:

证件类型: 身份证 证件号码:

性别: 男 出生日期: 2016-03-22

联系电话: * 不同车主, 请填写不同的电话

地址:

确定 取消

在添加车辆信息的时候，其中“车牌号”、“车主姓名”、“联系电话”这三项为必填项，其它为选填项。

B. 修改信息

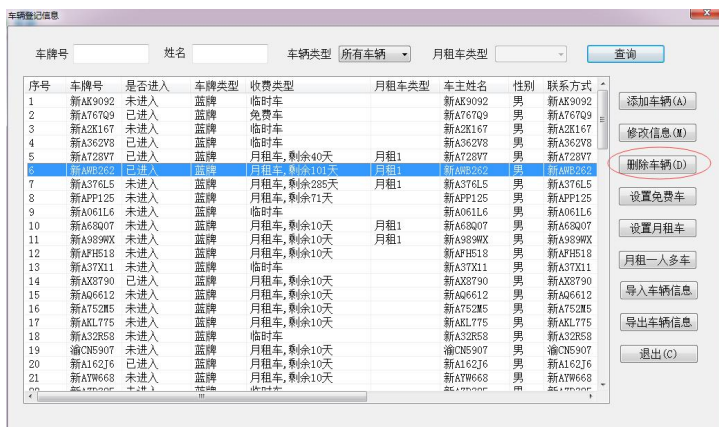


The dialog box titled "修改车辆信息" (Modify Vehicle Information) contains the following fields and controls:

- 车牌号** (License Plate Number): Text input with value "新AWB262" and a red asterisk indicating it is required.
- 车型号** (Vehicle Model Number): Text input with a placeholder "例: 奥迪" (Example: Audi).
- 车颜色** (Car Color): Text input.
- 车牌类型** (License Plate Type): Dropdown menu with "蓝牌" (Blue Plate) selected.
- 车主姓名** (Owner Name): Text input with value "新AWB262" and a red asterisk indicating it is required.
- 更换车主** (Change Owner): Button next to the owner name field.
- 性别** (Gender): Dropdown menu with "男" (Male) selected.
- 证件类型** (Document Type): Dropdown menu with "身份证" (ID Card) selected.
- 证件号码** (Document Number): Text input with value "新AWB262".
- 出生日期** (Date of Birth): Text input with value "2016-03-22" and a calendar icon.
- 联系电话** (Contact Number): Text input with value "新AWB262" and a red asterisk indicating it is required.
- 地址** (Address): Text input.
- 计费方案** (Billing Plan): Dropdown menu with "默认收费方案" (Default Billing Plan) selected.
- Buttons**: "确定" (Confirm) and "取消" (Cancel) buttons at the bottom.

修改车辆信息的时候，除了车牌号不能进行修改，其它的各项都能进行修改。

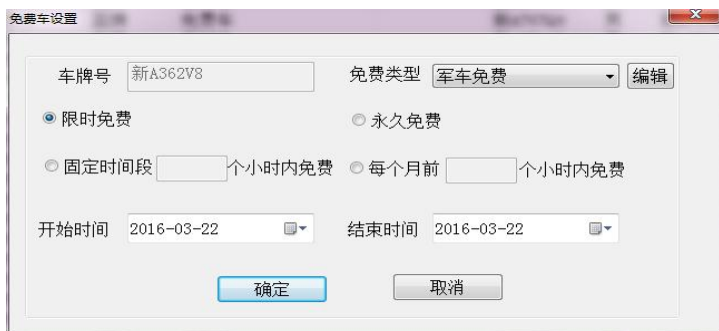
C. 删除车辆



选中删除的车辆，然后单击“删除车辆”，删除操作成功。

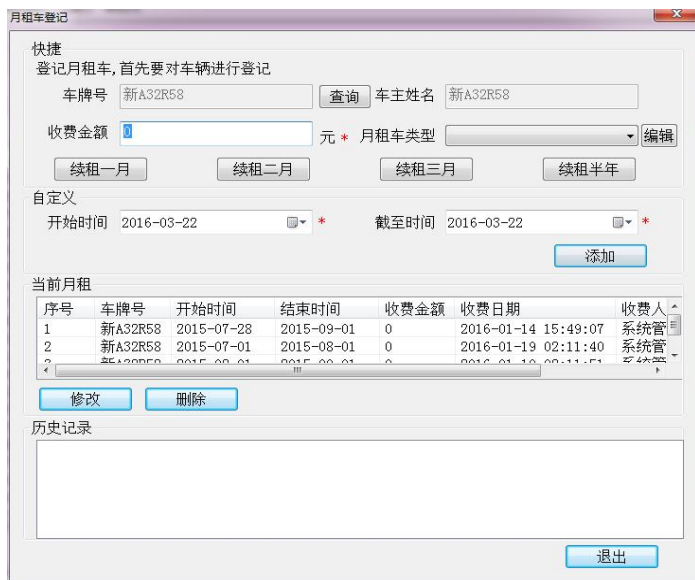
D. 设置免费车

选中要设置为免费车的车辆，单击“设置免费车”。



免费类型有：限时免费、永久免费、固定时间段免费和每个月前多少小时免费四种。限时免费就是在某一个时间内对该车进行免费；永久免费，则把该车设置为永久免费，没有时间限制；固定时间段免费，即在一定时间段内停车免费；每个月前多少小时免费，即每个月的前多少小时免费停车。

E. 设置月租车



快捷
 登记月租车, 首先要对车辆进行登记

车牌号: 车主姓名:

收费金额: 元 * 月租车类型:

自定义
 开始时间: * 截至时间: *

当前月租

序号	车牌号	开始时间	结束时间	收费金额	收费日期	收费人
1	新A32R58	2015-07-28	2015-09-01	0	2016-01-14 15:49:07	系统管
2	新A32R58	2015-07-01	2015-08-01	0	2016-01-19 02:11:40	系统管
3	新A32R58	2015-08-01	2015-08-01	0	2016-01-19 02:11:41	系统管

历史记录

设置月租车的收费金额，月租车类型，开始时间及截至时间，再单击“添加”，保存到数据库里。可以设置多条记录。

F. 月租一人多车

设置一人多车处理

姓名 联系电话 共享车位数

注释：共享车位数，是设置多辆车可以共享几个车位

已登记车辆

新A376L5

一人多车列表

==>

-->

<--

<==

保存 退出

先选中要设置的用户，点击一人多车出现上图，将已登记车牌框内要设置的多辆车牌选中移动到一人多车列表，保存即可。（详细操作介绍见附录1）

G. 导入车辆信息



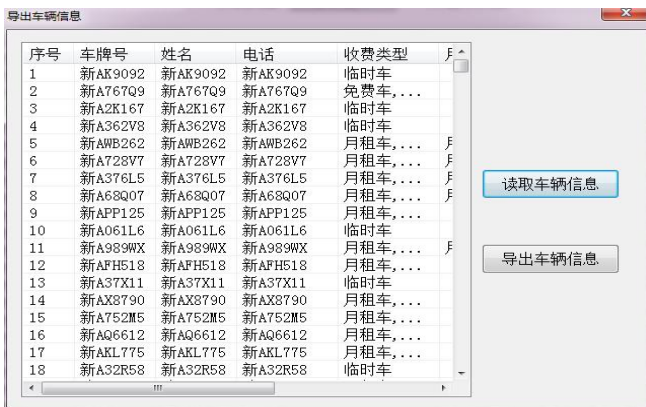
序号	车牌号	姓名	电话	月租车类型	开始日期	结束日期

导入之前应先点击上图中的**格式说明**和**导入模板说明**，来明确模版格式，否则容易出错

选择从 excel 中读取信息，找到车辆信息文件，确认将信息导入数据库。可根据需要选择是否删除之前的月租车记录。

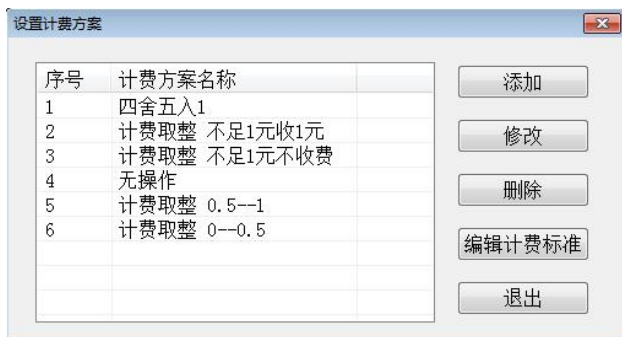
注：导入车辆信息 excel 表标准列依次为序号、车牌号、姓名、电话、月租车类型、开始日期、结束日期。同一车主的多辆车应对应多条信息。电话列的格式应设置为文本格式。

H. 导出车辆信息

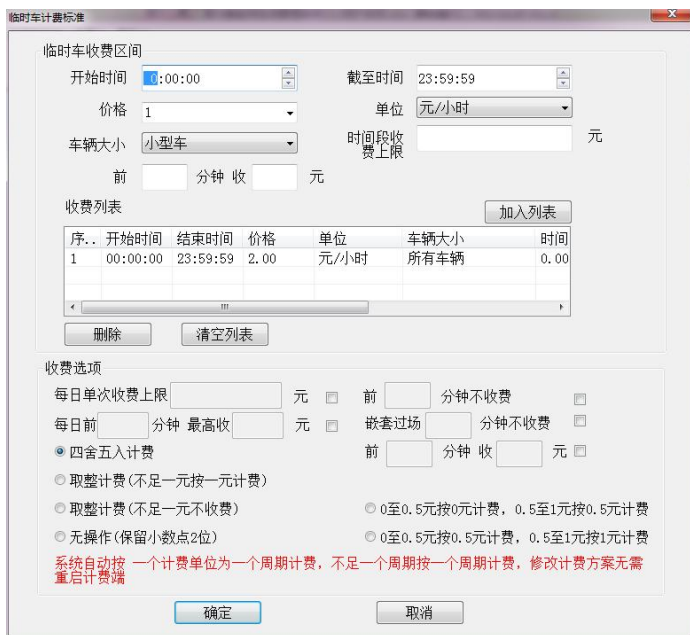


点击读取车辆信息，待信息读取完毕后点击导出车辆信息按钮，选择导出信息存放目录，确认导出信息。

4.3.2 临时车计费方案设置



点击车辆管理，临时车计费方案设置。可对计费方案进行添加、修改、删除、编辑等操作。



临时车计费标准

临时车收费区间

开始时间 00:00:00 截至时间 23:59:59

价格 1 单位 元/小时

车辆大小 小型车 时间段收费上限 元

前 分钟 收 元

收费列表

序.	开始时间	结束时间	价格	单位	车辆大小	时间
1	00:00:00	23:59:59	2.00	元/小时	所有车辆	0.00

加入列表

删除 清空列表

收费选项

每日单次收费上限 元 ☐ 前 分钟不收费 ☐

每日前 分钟 最高收 元 ☐ 嵌套过场 分钟不收费 ☐

☒ 四舍五入计费 前 分钟 收 元 ☐

☐ 取整计费(不足一元按一元计费)

☐ 取整计费(不足一元不收费)

☐ 无操作(保留小数点2位)

☐ 0至0.5元按0元计费, 0.5至1元按0.5元计费

☐ 0至0.5元按0.5元计费, 0.5至1元按1元计费

系统自动按重启动计费端 一个计费单位为一个周期计费, 不足一个周期按一个周期计费, 修改计费方案无需

确定 取消

设置临时车辆的计费标准，可分日间收费和夜间收费。可对车型分开进行计费。设置好的各个收费区间，都需要“加入列表”。

在临时车收费区间中，可设置前多少分钟收费多少元，也可设置每日单次收费上限钱数。

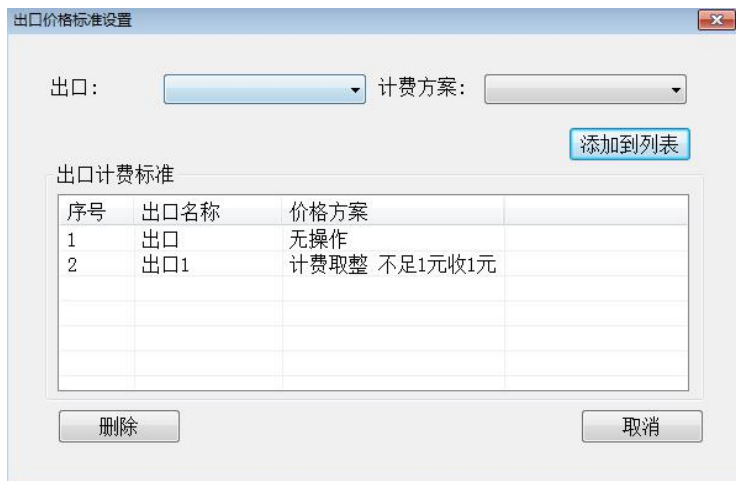
在收费选项中，还可以设置嵌套过场多少分钟内不收

费，每日收费上限及前多少分钟是不收费。这三项是可选项。

收费规则可选择：四舍五入计费、取整计费（不足一元按一元收费）、取整收费（不足一元不收费）、0 至 0.5 元按 0 元计费，0.5 至 1 元按 0.5 元计费、0 至 0.5 元按 0.5 元计费，0.5 至 1 元按 1 元计费、无操作（保留小数点两位）其中一项。

注意：计费时间不能重复，以防造成重复收费。

4.3.3 临时车出口计费设置



出口价格标准设置

出口： 计费方案：

出口计费标准

序号	出口名称	价格方案
1	出口	无操作
2	出口1	计费取整 不足1元收1元

根据不同出口设置对应的计费方案，添加到计费列表即可。

4.3.4 月租车分类管理

月租车分类管理

出口:

月租车类型:

添加到列表

出口不收费的月租车类型

序号	出口名称	月租车类型
1	出口	月租车C
2	出口	月租车A
3	出口1	月租车B
4	出口1	月租车C

删除

取消

将不同出口对应不同的月租车类型，添加到列表里，使系统按不同的计费方案对不同类型月租车进行计费（嵌套停车场）。比如说出口 1 中添加了月租车 B，则当月租车 B 经过出口 1 时不收费。

4.3.5 免费车设置

免费车

免费车类型

车牌号

免费类型

军车免费

编辑

限时免费

永久免费

模糊定义

如出租车可定义：京B

开始时间

2016-03-22

结束时间

2016-03-22

确定添加

查询免费车

序号	车牌号	免费类型	开始时间	结束时间	模糊查询
1	新A104CZ	贵宾...	2016-01-15	2016-06-01	否
2	新A15E32	贵宾...	2016-01-15	2016-06-01	否
3	新A168A2	贵宾...	2016-01-15	2016-06-01	否
4	新A1Q289	贵宾...	2016-01-15	2016-06-01	否
5	新A1R728	贵宾...			否
6	新A2R699	贵宾...	2016-01-15	2017-06-01	否
7	新A35569	贵宾...	2016-01-15	2016-06-01	否
8	新A3F386	贵宾...	2016-01-15	2016-06-01	否
9	新A3F455	贵宾...	2016-01-15	2017-06-01	否
10	新A3W100	贵宾...	2016-01-15	2017-06-01	否

删除选中

取消

输入车牌号，选择免费类型，设置开始结束时间，确定添加即可设置免费车。

4.3.6 黑名单

设置黑名单

车牌号

添加黑名单

备注

必填项
例如:逃费

黑名单列表

序号	车牌号	备注

修改

删除

退出(C)

输入车牌号，在备注框里填写列入黑名单的理由，然后单击“添加黑名单”，就可以在黑名单列表中看到新添加的车辆。可以对添加到黑名单的车辆进行修改与删除操作。

4.3.7 车辆优惠

优惠设置

优惠选项配置

☒ 打折优惠

折

☐ 减免时间优惠

减 分钟

☐ 减免金额优惠

减 元

☐ 固定额度收费

收费 元

☐ 免费放行

☐ 固定时间段内免费

至
☐ 设置前 分钟免费

显示名称

提示：优惠方案修改成功后，需要重启收费端

加入列表

优惠方案列表

序号	名称	优惠	优惠类型	免费时间段
1	优惠方案3	7	打折	
2	打折优惠	8	打折	

修改显示名

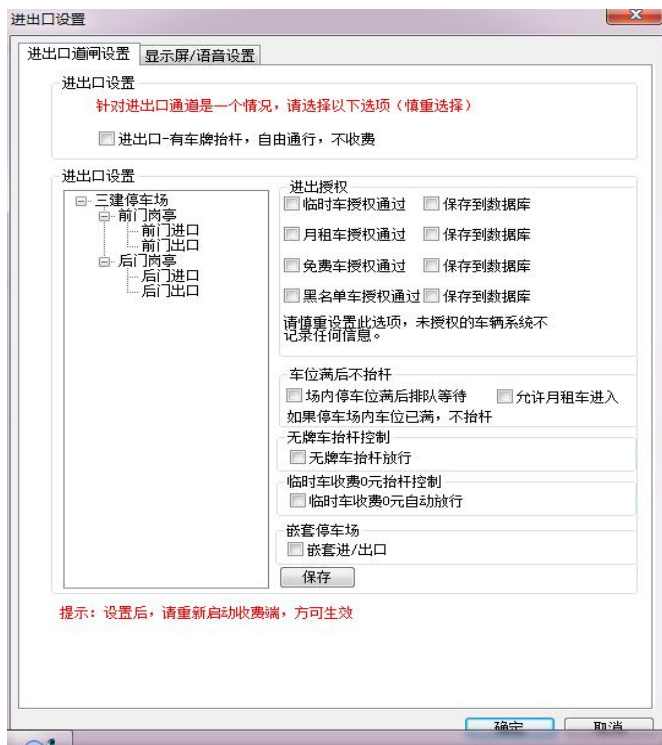
删除

退出

可以设置车辆的优惠方案：打折优惠、减免时间优惠、减免金额优惠、固定额度收费、免费放行、固定时间段内免费。选择优惠方案，并设置好后，请给优惠方案进行命名，然后再加入列表。

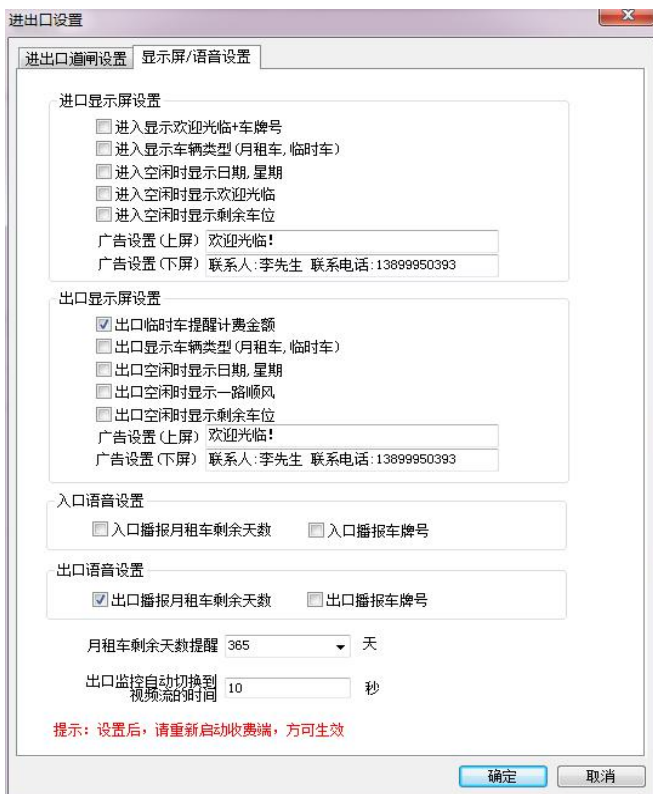
4.3.8 车辆进出设置

A. 进出口道闸设置



点击要设置的岗亭进口/出口, 右侧会出现可设置的选项, 点击需要设置的功能前的小筐, 小筐内会出现“√”, 点击下方保存按钮, 即可保存设置。

B. 显示屏设置



进出口设置

进口显示屏设置

- ☐ 进入显示欢迎光临+车牌号
- ☐ 进入显示车辆类型(月租车, 临时车)
- ☐ 进入空闲时显示日期, 星期
- ☐ 进入空闲时显示欢迎光临
- ☐ 进入空闲时显示剩余车位

广告设置(上屏) 欢迎光临!

广告设置(下屏) 联系人: 李先生 联系电话: 13899950393

出口显示屏设置

- ☒ 出口临时车提醒计费金额
- ☐ 出口显示车辆类型(月租车, 临时车)
- ☐ 出口空闲时显示日期, 星期
- ☐ 出口空闲时显示一路顺风
- ☐ 出口空闲时显示剩余车位

广告设置(上屏) 欢迎光临!

广告设置(下屏) 联系人: 李先生 联系电话: 13899950393

入口语音设置

- ☐ 入口播报月租车剩余天数
- ☐ 入口播报车牌号

出口语音设置

- ☒ 出口播报月租车剩余天数
- ☐ 出口播报车牌号

月租车剩余天数提醒 365 天

出口监控自动切换到视频流的时间 10 秒

提示: 设置后, 请重新启动收费端, 方可生效

确定 取消

在进口/出口显示屏设置下面的功能选项里, 点击选择需要的功能, 出现“√”, 点击确定即可保存。

广告屏设置选项, 可在文本框内输入文本, 显示在 LED 显示屏上。

出入口语音设置，选中后播报月租车剩余天数。

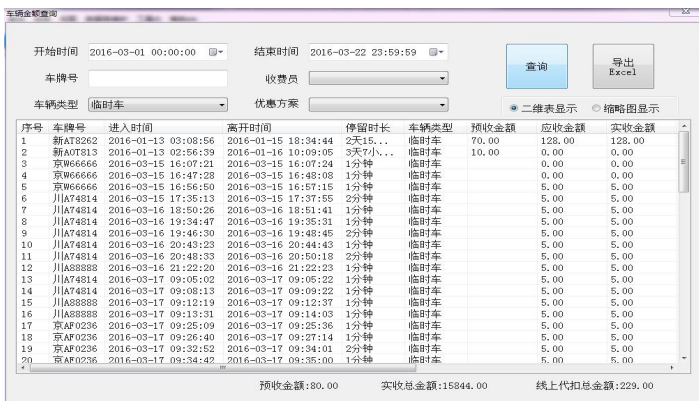
月租车剩余天数提醒即车辆在进出场时，LED 显示屏上显示该车辆所剩余的月租天数，从设置的剩余天数开始提醒。

出口监控自动切换到视频流的时间即当车辆出场操作人员无操作时，计费端出口监控抓拍的画面定格在屏幕上的时间。

4.4 查询

4.4.1 查询车辆收费金额

单击“查询”菜单，点击“车辆收费查询”，输入查询条件，弹出如下图所示对话框。



车辆收费查询

开始时间: 2016-03-01 00:00:00 结束时间: 2016-03-22 23:59:59

车牌号: 收费员: 查询 导出 Excel

车辆类型: 临时车 优惠方案: 二维表显示 缩略图显示

序号	车牌号	进入时间	离开时间	停留时长	车辆类型	预收金额	应收金额	实收金额
1	赣AT8262	2016-01-13 03:08:56	2016-01-15 18:34:44	2天15...	临时车	70.00	128.00	128.00
2	赣A0T813	2016-01-13 02:56:39	2016-01-16 10:09:05	3天7小...	临时车	10.00	0.00	0.00
3	京W66666	2016-03-15 16:07:21	2016-03-15 16:07:24	1分钟	临时车		0.00	0.00
4	京W66666	2016-03-15 16:47:28	2016-03-15 16:48:08	1分钟	临时车		0.00	0.00
5	京W66666	2016-03-15 16:56:50	2016-03-15 16:57:15	1分钟	临时车		5.00	5.00
6	川A74814	2016-03-15 17:35:13	2016-03-15 17:37:55	2分钟	临时车		5.00	5.00
7	川A74814	2016-03-16 18:50:26	2016-03-16 18:51:41	1分钟	临时车		5.00	5.00
8	川A74814	2016-03-16 19:34:47	2016-03-16 19:35:31	1分钟	临时车		5.00	5.00
9	川A74814	2016-03-16 19:46:30	2016-03-16 19:48:45	2分钟	临时车		5.00	5.00
10	川A74814	2016-03-16 20:43:23	2016-03-16 20:44:43	1分钟	临时车		5.00	5.00
11	川A74814	2016-03-16 20:48:33	2016-03-16 20:50:18	2分钟	临时车		5.00	5.00
12	川A88888	2016-03-16 21:22:20	2016-03-16 21:22:23	1分钟	临时车		5.00	5.00
13	川A74814	2016-03-17 09:05:02	2016-03-17 09:05:22	1分钟	临时车		5.00	5.00
14	川A74814	2016-03-17 09:08:13	2016-03-17 09:09:22	1分钟	临时车		5.00	5.00
15	川A88888	2016-03-17 09:12:19	2016-03-17 09:12:37	1分钟	临时车		5.00	5.00
16	川A88888	2016-03-17 09:13:31	2016-03-17 09:14:03	1分钟	临时车		5.00	5.00
17	京AF0236	2016-03-17 09:25:09	2016-03-17 09:25:36	1分钟	临时车		5.00	5.00
18	京AF0236	2016-03-17 09:26:40	2016-03-17 09:27:14	1分钟	临时车		5.00	5.00
19	京AF0236	2016-03-17 09:32:52	2016-03-17 09:34:01	2分钟	临时车		5.00	5.00
20	京AF0236	2016-03-17 09:34:42	2016-03-17 09:35:00	1分钟	临时车		5.00	5.00

预收金额: 80.00 实收总金额: 15844.00 线上代扣总金额: 229.00

选择查询的起止时间，其中车牌号，收费员车辆类型和优惠方案为筛选条件，可以进行更精确的查找，单击“查询”按钮，可以得到查询结果。

开始时间: 2015-10-08 00:00:00

结束时间: 2015-10-08 23:59:59

车牌照:

收费员:

车辆类型: 临时车

优惠方案:

查询

导出 Excel

序号	车牌号	进入时间	离开时间	停留时长	车辆类型	应收金额	实收金额	线上代扣金额
1	京P31W99	2015-10-08 11:12:59	2015-10-08 11:26:17	14分钟	临时车	1.25	1.25	
2	京FP8E33	2015-10-08 11:17:04	2015-10-08 11:28:27	11分钟	临时车	1.25	1.25	
3	京M464X6	2015-10-08 11:42:40	2015-10-08 12:27:37	45分钟	临时车	3.75	3.75	
4	冀AG9K50	2015-10-08 12:29:39	2015-10-08 12:37:08	8分钟	临时车	0.00	0.00	
5	京XY9413	2015-10-08 12:49:24	2015-10-08 12:58:29	9分钟	临时车	0.00	0.00	
6	京M73B30	2015-10-08 11:51:25	2015-10-08 12:59:32	1小时8...	临时车	6.25	6.25	

下载进口图片

下载出口图片

实收总金额:12.50

线上代扣总金额:0.00





点击略缩图显示，将以图片的形式将信息显示出来，如下图：

车辆金额查询

开始时间: 2016-03-01 00:00:00 结束时间: 2016-03-22 23:59:59

车牌号: 收费员: 查询 导出 Excel

车辆类型: 临时车 优惠方案: 二维表显示 缩略图显示

		车牌号: 浙A8262 停留时长: 2天15小时26分钟 应收金额: 128.00 代扣方式: 2016-03-10 14:58:44 入口自动抬杆: 自动抬杆	进入时间: 2016-01-13 03:08:56 车辆类型: 临时车 实收金额: 128.00 优惠名称: 无优惠 出口自动抬杆: 手动抬杆	离开时间: 2016-03-16 14:58:44 预收金额: 128.00 线上支付金额: 128.00 收费员: 系统
		车牌号: 浙A0T813 停留时长: 3天7小时13分钟 应收金额: 0.00 代扣方式: 支付宝 入口自动抬杆: 自动抬杆	进入时间: 2016-01-13 02:56:39 车辆类型: 临时车 实收金额: 0.00 优惠名称: 无优惠 出口自动抬杆: 自动抬杆	离开时间: 2016-03-20 14:58:44 预收金额: 128.00 线上支付金额: 128.00 收费员: 系统
		车牌号: 京W66666 停留时长: 1分钟 应收金额: 0.00 代扣方式: 0.00 入口自动抬杆: 自动抬杆	进入时间: 2016-03-15 16:07:21 车辆类型: 临时车 实收金额: 0.00 优惠名称: 无优惠 出口自动抬杆: 自动抬杆	离开时间: 2016-03-15 16:07:21 预收金额: 128.00 线上支付金额: 128.00 收费员: 系统

上一页 1 / 4 下一页

预收金额: 80.00 实收总金额: 15844.00 线上代扣总金额: 229.00

系统能给出，所查询车辆在那个时间段内通行的所有记录，包括进出时间，停留时长，车辆类型，应收金额，实收金额，线上代扣金额，优惠方案以及当时的收费员名称等信息。

若存在疑问，可以下载进出口的图片进行查验，查询的结果还可以导出成 excel 表格。

4.4.2 查询月租车收费

月租车收费查询

开始时间 2016-01-01 00:00:00 结束时间 2016-03-22 23:59:59

车牌号 收费员

查询 导出 Excel

序号	车牌号	开始时间	结束时间	收费金额	收费日期	收费人员
1	新AWB262	2015-06-22	2016-07-01	0	2016-01-14 15:49:04	系统管理员
2	新AN3267	2015-06-23				系统管理员
3	新AR0281	2015-06-23				系统管理员
4	新AJ1877	2015-06-24				系统管理员
5	新A61P66	2015-06-24				系统管理员
6	新A998DK	2015-06-24				系统管理员
7	新A16E53	2015-06-24				系统管理员
8	新AX6773	2015-06-25				系统管理员
9	新ASL003	2015-06-26				系统管理员
10	新A23TE8	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:04	系统管理员
11	新ASL109	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:04	系统管理员
12	新A55283	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:04	系统管理员
13	新A70938	2015-06-26	2015-07-01	0	2016-01-14 15:49:04	系统管理员
14	新A9U692	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:05	系统管理员
15	新AC1667	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:05	系统管理员
16	新AYS678	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:05	系统管理员
17	新A5F835	2015-06-26	2015-08-01	0	2016-01-14 15:49:05	系统管理员

正在查询 2951/7891

取消

可根据某一时间段/车牌号/收费员来查询收费情况，点击查询查看结果。可将查询结果导出 excel 表格。

注意：如果数据量过大，可点击进度条上的取消按钮或者关闭按钮来停止查询。

4.4.3 查询车主信息

车主信息查询

车主姓名: 手机号码:

证件类型: 证件号码:

序号	车主姓名	性别	证件类型	证件号码	出生日期	地址	电话
89	李	男			2014-12-31		13603520352
90	张	男			2014-12-31		13718987860
91	沈	男			2015-01-02		18901098588
92	罗	女			2015-01-04		13911611233
93	胡	男			2015-01-05		18610243979
94	曹	男			2015-01-05		19301188163
95	胡	男			2015-01-05		13501218230
96	李振伟	男			2015-01-05		13071158708
97	牛	女			2015-01-06		13693271580
98	张	男			2015-01-08		18911605474
99	张	男			2015-01-13		13901310518
100	王	男			2015-01-13		13146096791
101	张	女			2015-01-14		13693187484
102	白	男			2015-01-14		13261939771
103	吴	男			2015-01-15		13911226093
104	刘	男			2015-01-20		15810470361
105	苏	男			2015-01-20		13476902222
106	刁	女			2015-01-20		13603520352

可根据车主姓名、手机号码、证件号等信息对车主进行查询。查询结果可导出 excel 表格。

4.4.4 场内停车查询

场内正在停车查询 22

序号	车牌号	进入时间	车辆类型	进口岗亭
1	京NZ88V9	2015/3/17 9:49:25	临时车	岗亭
2	浙G9V807	2015/3/17 13:49:44	临时车	岗亭
3	冀F6K332	2015/3/17 13:57:51	临时车	岗亭
4	京BP4876	2015/3/25 13:57:28	临时车	岗亭
5	京FQ0969	2015/3/27 10:59:33	临时车	岗亭
6	京NAK367	2015/3/27 15:50:19	临时车	岗亭
7	京NST024	2015/3/27 15:59:15	临时车	岗亭
8	京AR8X36	2015/3/27 16:13:05	临时车	岗亭
9	京AH8X36	2015/3/27 16:15:27	临时车	岗亭
10	京AH8936	2015/3/27 16:18:48	临时车	岗亭
11	京N35A89	2015/3/27 16:20:50	临时车	岗亭
12	京NF9H29	2015/3/27 16:54:54	临时车	岗亭
13	无牌车	2015/3/27 17:02:12	临时车	岗亭
14	京QP2052	2015/3/27 17:15:15	临时车	岗亭
15	京AV9631	2015/3/27 17:21:12	临时车	岗亭
16	京LF2337	2015/3/27 17:22:48	临时车	岗亭
17	无牌车	2015/3/27 17:34:06	临时车	岗亭
18	冀AQ993J	2015/3/27 17:36:19	临时车	岗亭
19	无牌车	2015/3/27 18:15:01	临时车	岗亭
20	京NZS729	2015/3/27 18:15:27	临时车	岗亭

车牌号:

可查看当前停车场内停车情况。可对查询结果中无效信息进行手动删除操作。

4.4.5 进出口车辆查询

进出口车辆查询

开始时间: 2015-11-06 00:00:00 结束时间: 2015-11-09 23:59:59

进出口: 岗亭-进口 车牌号:

查询

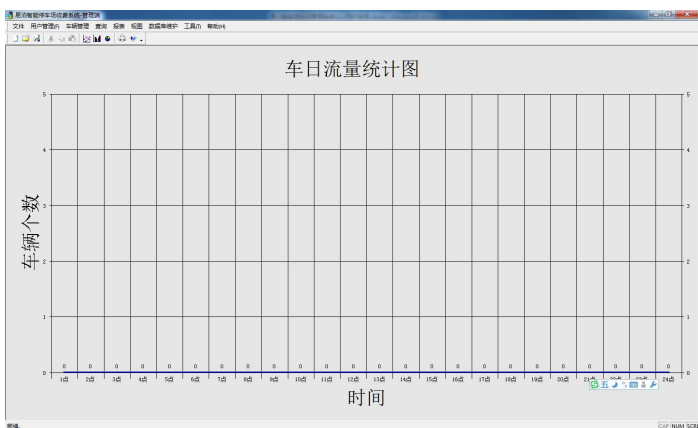
序号	车牌号	进入时间	离开时间	车辆类型	月租车类型	抬杆类型
1	辽P08D78	2015/11/6 10:18:17		临时车		自动抬杆
2	辽P08D78	2015/11/6 10:50:15		临时车		自动抬杆
3	辽P08D78	2015/11/6 11:00:18		临时车		自动抬杆
4	辽P08D78	2015/11/6 11:00:58		临时车		自动抬杆
5	辽P08D78	2015/11/6 11:02:24		临时车		自动抬杆
6	辽P08D78	2015/11/6 11:02:42		临时车		自动抬杆
7	辽P08D78	2015/11/6 11:03:11		临时车		自动抬杆
8	辽P08D78	2015/11/6 11:03:32		临时车		自动抬杆
9	辽P08D78	2015/11/6 11:03:51		临时车		自动抬杆
10	辽P08D78	2015/11/6 11:20:12		临时车		自动抬杆

可根据某一时间段或某一进出口进行查询车辆进出情况。

4.5 报表

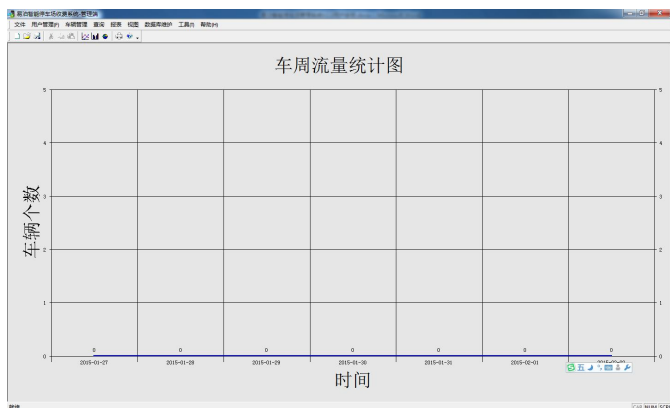
4.5.1 车日流量统计图

单击“报表”菜单，选择“车日流量统计图”，可以查看当日车辆统计。



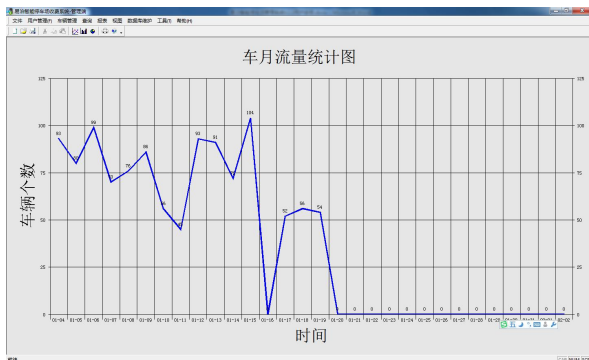
4.5.2 车周流量统计图

单击“报表”菜单，选择“车周流量统计图”，可以查看当前一周车辆统计。

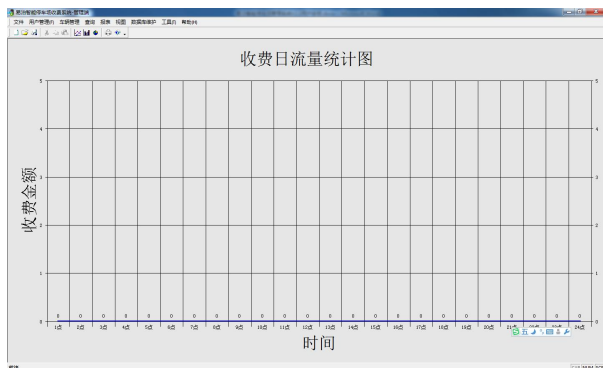


4.5.3 车月流量统计图

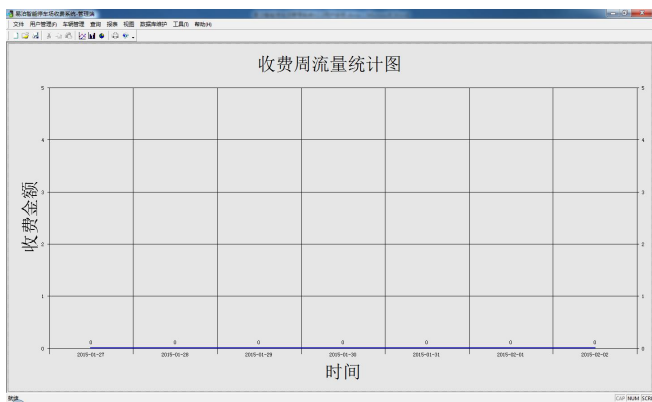
单击“报表”菜单，选择“车月流量统计图”，可以查看当月车辆统计。



4.5.4 收费日流量统计图



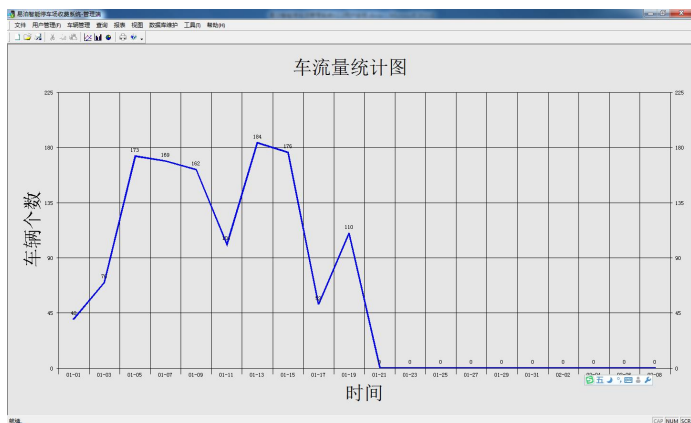
4.5.5 收费周流量统计图



4.5.6 收费月流量统计图



4.5.7 车流量统计查询



4.5.8 收费统计查询

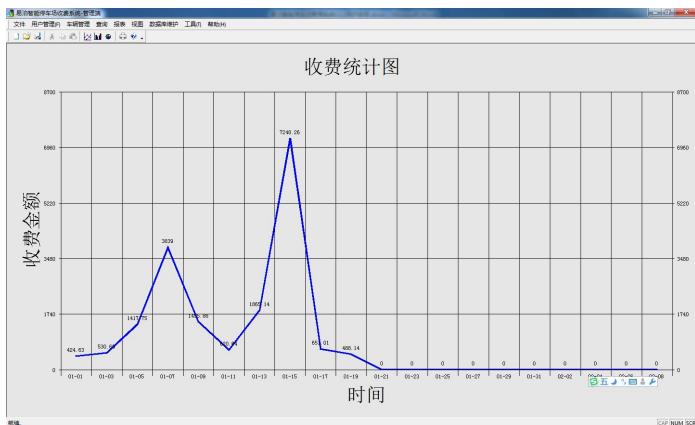
收费统计查询

开始时间: 2016-05-04

结束时间: 2016-05-04

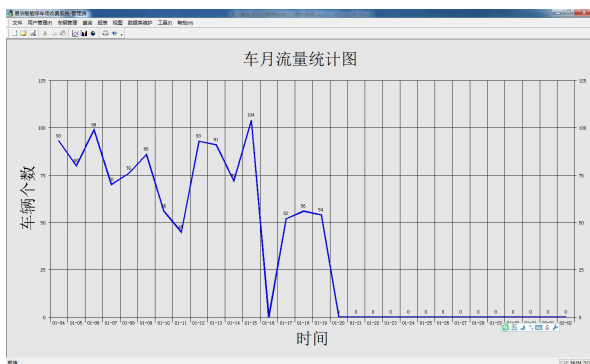
查询 取消

选择要查询的起止时间，然后单击“查询”按钮，进行查询，查询结果如下图所示：

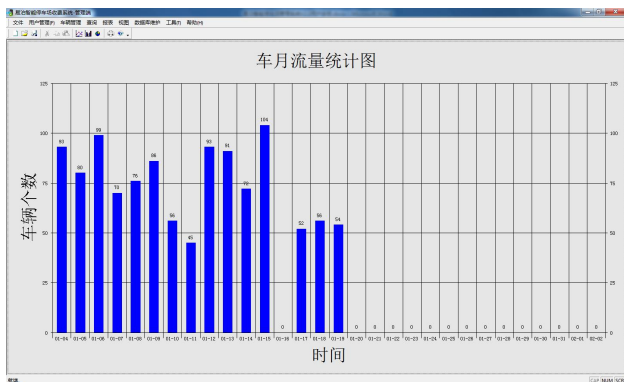


4.6 视图

4.6.1 曲线图



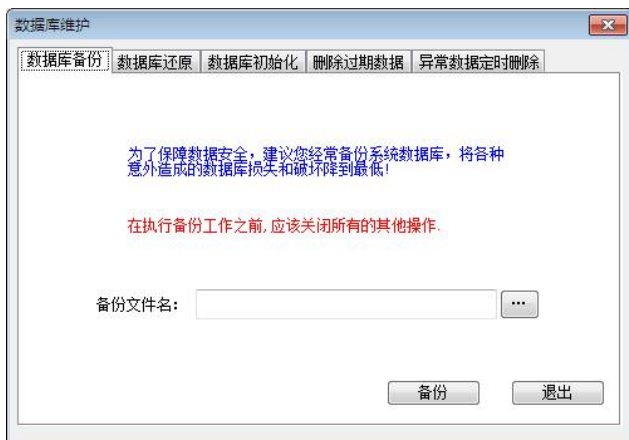
4.6.2 柱状图



4.6.3 饼状图




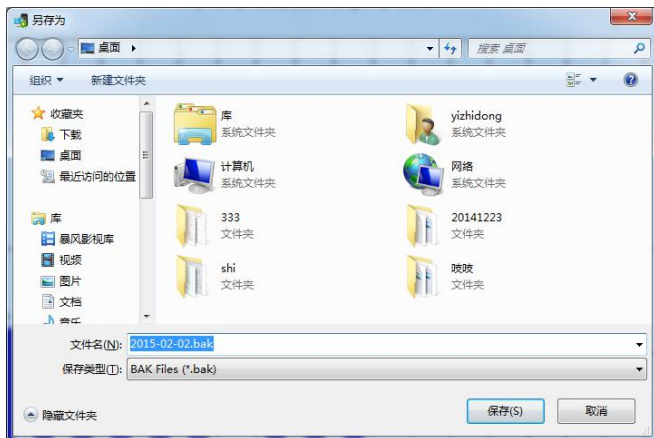
4.7 数据库维护



4.7.1 数据库备份

为了保障数据安全，建议用户经常备份系统数据库，将各种意外造成的数据库损失和破坏降到最低。

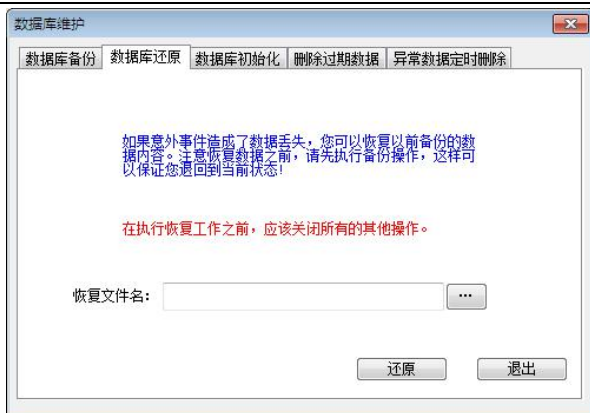
单击“浏览”按钮，选择备份文件保存的路径。默认状态下，保持文件的文件名以日期来命名。用户也可以根据自己的习惯进行命名。



4.7.2 数据库还原

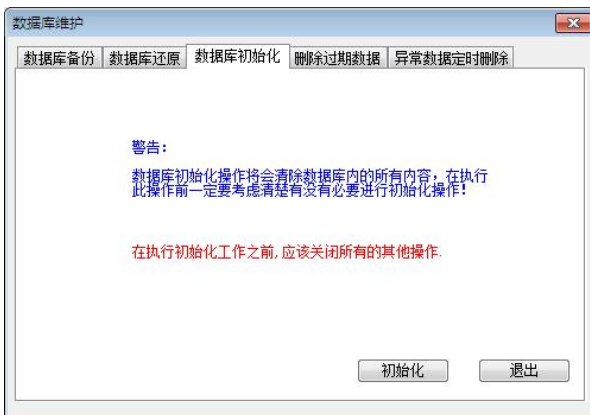
如果意外事件造成数据丢失，您可以恢复以前备份的数据内容。注意恢复数据之前，请先执行备份操作，这样可以保证您退回到当前状态。

注意：在执行恢复工作之前，应该关闭所有的其他操作。



单击“浏览”按钮，选择要还原的备份文件。

4.7.3 数据库初始化



数据库初始化操作将会清除数据库内的所有内容，在执行此操作前一定要考虑清楚有没有必要进行初始化操作！

4.7.4 删除过期数据



注意：删除数据之前请做好备份，删除后的数据无法恢复！在执行删除数据工作之前，应该关闭所有的其他操作。

删除过期数据目的是将数据库中产生的异常数据进行删除，达到优化系统的效果。

选择要删除数据的日期范围，然后再单击“删除”按钮。

4.7.5 异常数据定时删除



设置异常数据定时删除，将数据库中产生的异常数据进行清理，达到优化数据库的效果。

4.8 工具--系统设置

4.8.1 停车场设置

- 1) 设置停车场名称，停车位数。
- 2) 停车场负责人信息：输入停车场负责人的姓名、性别、电话及地址。可以有第一负责人及第二负责人。

3) 岗亭配置:

系统设置

停车场设置 数据库设置 FTP设置

停车场信息

停车场名称:

停车位数 剩余停车位

停车场负责人信息

第一负责人 性别

电话 地址

第二负责人 性别

电话 地址

岗亭配置

☒ 北京易泊时代科技有限公司

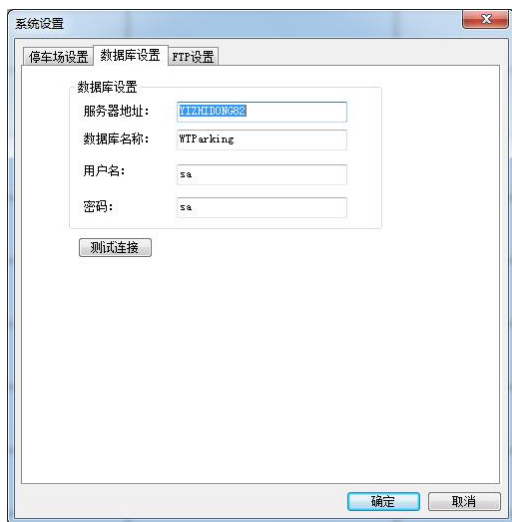
- ☒ 岗亭
 - 进口
 - 出口
- ☒ 岗亭2
 - 进口1
 - 出口1

名称

保存

确定 取消

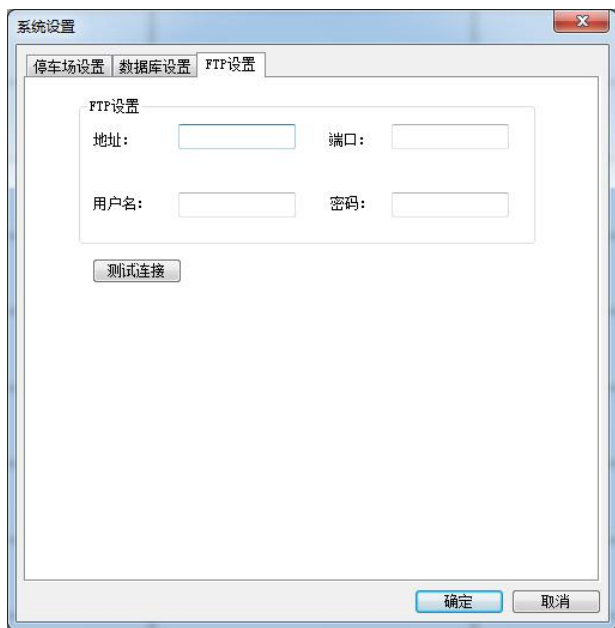
4.8.2 数据库设置



设置数据库的服务器地址、数据库名称、用户名、密码。可以对数据库进行连接的测试。测试成功会返回提示。



4.8.3 FTP 设置



设置 FTP 的服务器 IP 地址、端口、用户名、密码。可以对 FTP 服务进行连接的测试。测试成功会返回提示。

5. 岗亭收费端



岗亭收费端的主界面如上图所示。

注意：收费端进行登录的时候，需要在收费端的电脑上插入加密锁。

5.1 岗亭收费端主界面介绍

- 1) 图中 1 区域，为入口监控，显示入口视频流，当有车进入时，会将识别的车牌号，车辆类型，进入时间分别显示在相应位置。点击“抬杆”可将进口道闸开启。
- 2) 图中 2 区域，为出口监控，显示出口视频流，当有车出去时，会将识别的车牌号，车辆类型，离开时间分别显示在相应位置。点击“抬杆”可将出口道闸开启。

3) 图中 3 区域, 当有车辆出去时, 系统会自动搜索此车辆的进口图片, 并显示在 3 区域, 用来检验车辆是否匹配。手动处理时, 也会将选择的车辆图片显示在 3 区域。

4) 图中 4 区域, 显示最近进入的 200 辆车的记录 (按进入的顺序, 倒序排列), 点击其中的记录可以查看图片信息, 双击图片可以放大观看, 再次双击还原图片。(如下图)

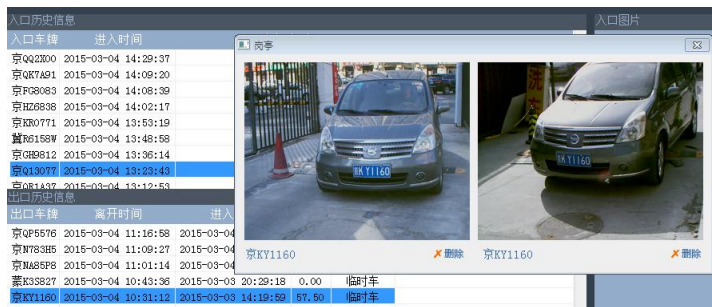


The screenshot shows a software interface for parking management. On the left, there's a sidebar with a green button labeled '抬杆' (Lift Bar) and a yellow button labeled '冀F6258'. Below these, it says '车辆类型: 临时车' (Vehicle Type: Temporary Car) and '进入时间: 201' (Entry Time: 201). The main area displays a table of '入口历史信息' (Entrance History Information).

入口车牌	进入时间	车辆类型
京QQ2X00	2015-03-04 14:29:37	月租车
京QK7A91	2015-03-04 14:09:20	临时车
京FG8083	2015-03-04 14:08:39	临时车
京HZ6838	2015-03-04 14:02:17	月租车
京KR0771	2015-03-04 13:53:19	临时车
冀R6158W	2015-03-04 13:48:58	临时车
京GH9812	2015-03-04 13:36:14	月租车, 剩余
京Q13077	2015-03-04 13:23:43	月租车, 剩余
京QR1437	2015-03-04 13:12:53	免费车

On the right side of the interface, there's a window titled '岗亭' (Guard Post) showing a photograph of a black car with license plate '京Q13077'. Below the photo, the text '京Q13077' and a red 'X' icon with the word '删除' (Delete) are visible.

5) 图中 5 区域, 显示最近出去的 200 辆车的记录 (按进入的顺序, 倒序排列), 点击其中的记录可以查看图片信息, 第一张图为进口图片。第二张图为出口图片。双击图片可以放大观看, 再次双击还原图片。(如下图)



6) 图中 6 区域，显示停车场相关信息，此信息可以在管理端进行设置。

7) 图中 7 区域，显示收费人员本班次的收费情况。（当换班后会更新清零）

8) 图中 8 区域，显示本次收费的信息和收费金额，并可以选择优惠券对个别车辆进行优惠。

5.2 放行







能正常计费的车辆，收费后，单击“放行”按钮，抬杆放行。

5.3 手动处理

若是遇到不能正常处理的车辆，就需要进行手动处理。

1) 查询车辆进出信息，若是能找到车辆进出图片，根据车辆理出图片，进行手动计费。

进入时间: ☒ 2015-03-30 15:16:31
 车牌号:

 岗亭 京HA8283 2015-03-04 08:57:14	 岗亭 京P8R861 2015-03-04 08:51:08
 岗亭 京P5NT59 2015-03-04 08:44:30	 岗亭 京PHQ268 2015-03-04 08:40:00
 岗亭 京PU1723 2015-03-04 08:13:34	 岗亭 京JY8796 2015-03-04 08:07:23

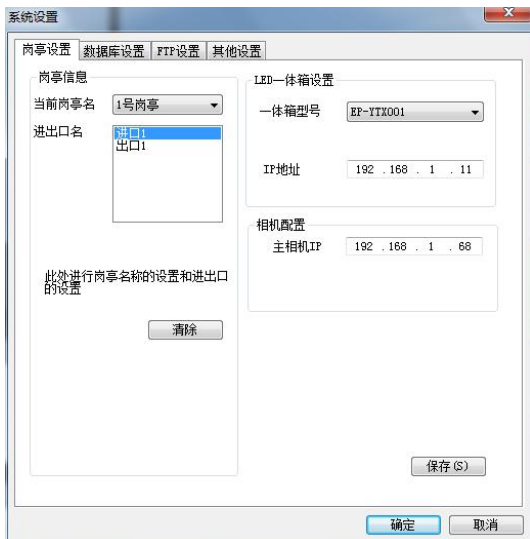
1/17

未找到进入车辆, 请直接设置收费金额
☐ 设置收费 元

2) 若是找不到车辆进出的图片, 而且后续等待的车辆太多, 为了节约时间, 可以直接设置一个计费值进行收费, 然后放行车辆。

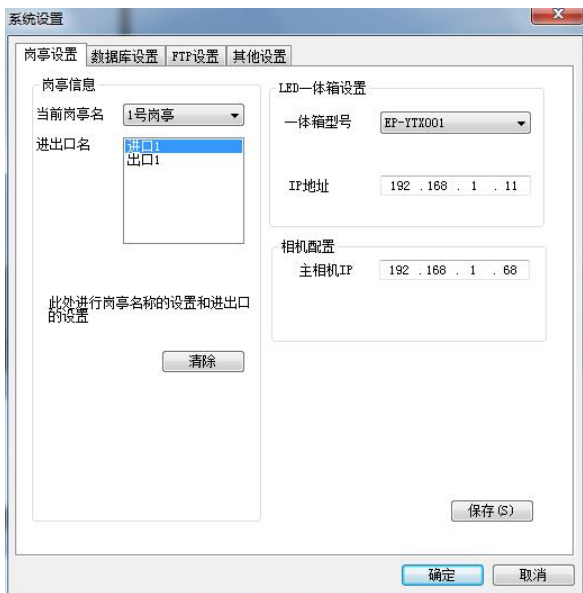


5.4 系统设置



可以对岗亭、数据库、FTP 及其它一些选项进行设置。

5.4.1 岗亭设置



- 1) 设置完成后，只能针对当前岗亭生效。

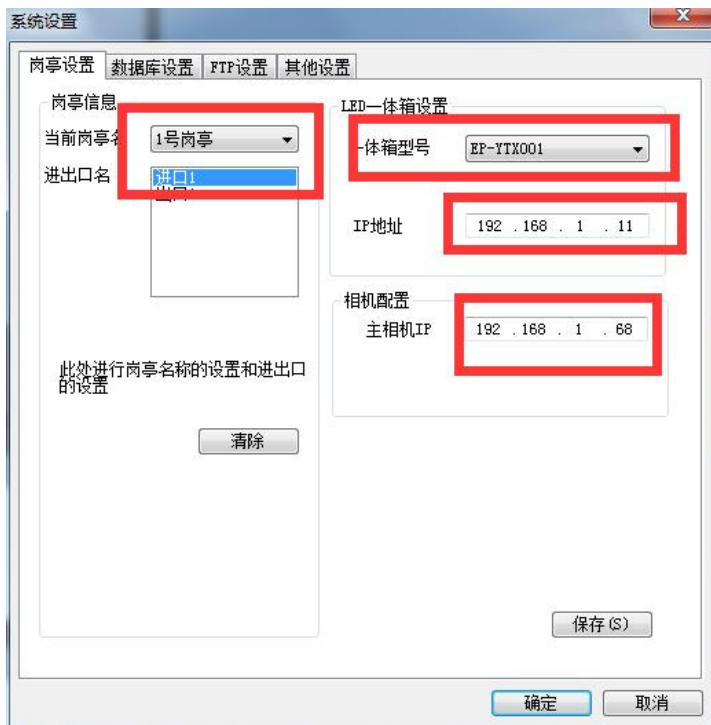
LS 版本相机设置说明

如果购买的是EP-LS1400+版本的相机，没有LED一体箱。那么软件设置上要做一下设置：

- 2) 一体箱设置处要设置成 EP-YTX004(相机来控制抬杆)

3) 道闸控制板设置 要设置成相机的 IP 地址

4) 显示屏设置 要设置相机的 IP 地址



5.4.2 数据库设置



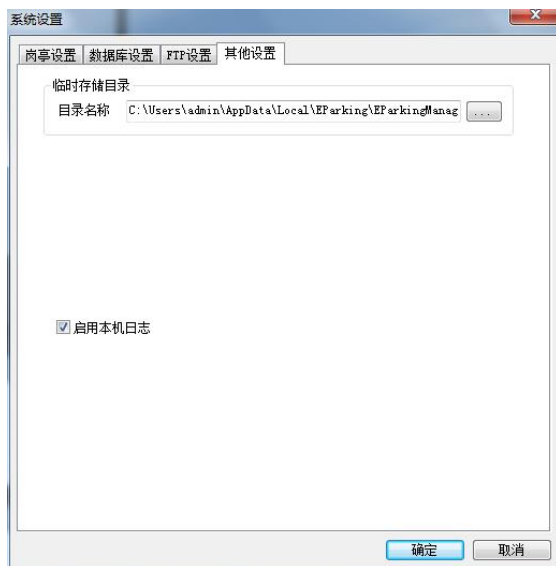
针对 SQL 数据库的设置。

5.4.3 FTP 设置



只能查看 FTP 地址。

5.4.4 其它设置



用来设置拍照图片的存储目录。

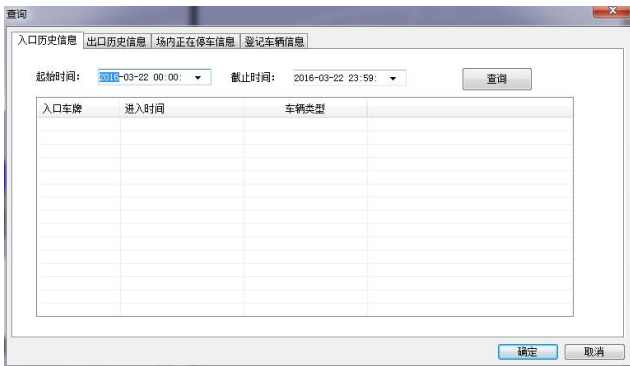
5.5 换班

进行换班操作的时候，是需要重新进行登录的。



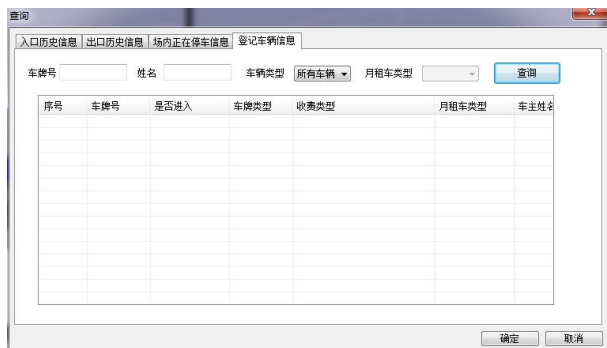
5.6 查询

5.6.1 入口历史信息查询



按时间范围查找入口历史信息。

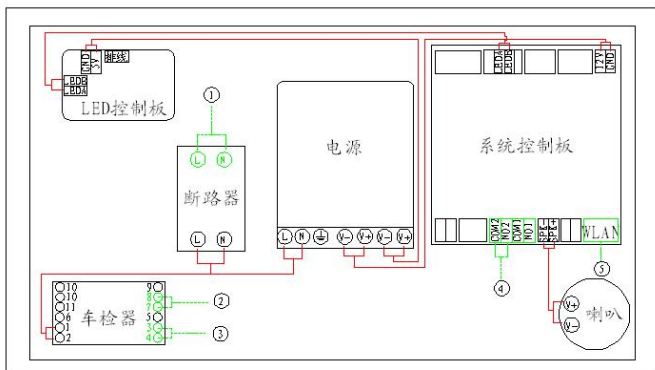
5.6.4 登记车辆查询



可根据车牌号，姓名，车辆类型来查找所有登记的车辆

6. LED 一体箱接线说明

V2一体机控制箱接线图

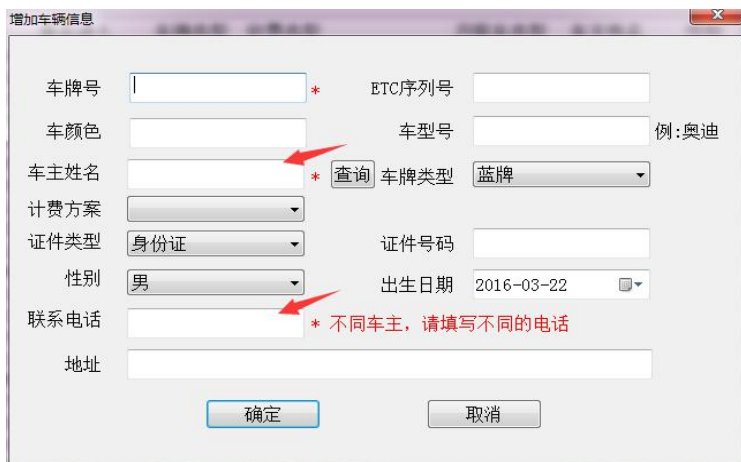


118 注：①接220V电源 ②接地感线圈③相机触发信号④抬杆信号⑤网线

附录 1：关于一人多车的设置方法和使用说明

一、设置一人多车的步骤

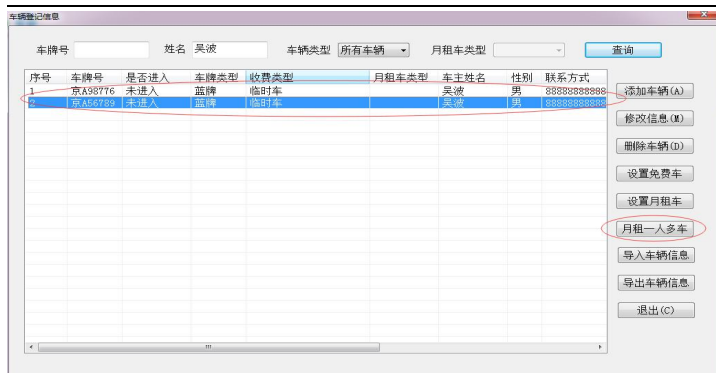
1. 打开管理端，先登记车辆信息，如果要设置一人多车，必须保证登记车辆的车主姓名和联系电话完全一致。



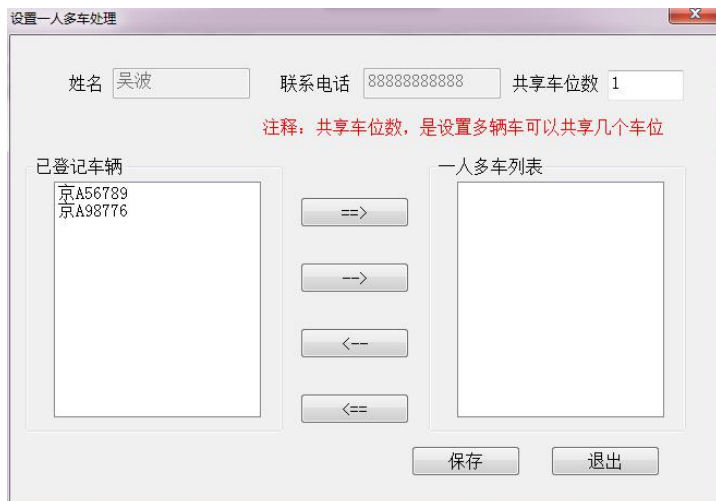
增加车辆信息

车牌号	<input type="text"/>	*	ETC序列号	<input type="text"/>
车颜色	<input type="text"/>		车型号	<input type="text"/> 例:奥迪
车主姓名	<input type="text"/>	*	<input type="button" value="查询"/>	车牌类型 <input type="text" value="蓝牌"/>
计费方案	<input type="text"/>			
证件类型	<input type="text" value="身份证"/>		证件号码	<input type="text"/>
性别	<input type="text" value="男"/>		出生日期	<input type="text" value="2016-03-22"/>
联系电话	<input type="text"/>	* 不同车主，请填写不同的电话		
地址	<input type="text"/>			

2. 登记完车辆信息，如下图



3. 之后选中其中任何一辆车，点击右侧的“月租一人多车”，弹出下图窗口



4. 点击下图中的按钮，即可将左侧车辆全部添加到右侧

（如果想单个添加，就点击第二个按钮），点击“保存”，就可以将两辆车绑定到一起。



5. 接下来，设置其中任何一辆车为月租车，即两辆车都变为月租车，如下图



6. 至此，一人多车设置成功。

二、月租一人多车的收费说明

（假设将 A,B 两辆车设为一人多车）。

场景 1: A,B 车都在停车场外边，当 A 车进去，则 A 车的属性是月租车，不管什么时候出来，都按月租车处理。

场景 2: A 车在停车场里边，这时 B 车进入停车场，则 B 车的属性是临时车，出去的时候按临时车处理，A 车出去按月租车处理。

附录 2：北京易泊时代停车计费系统常见问题解决方法

一、无牌车处理方法

在进口时：计费系统自动进入的无牌车拦截状态，不抬杆。收费员需要手写无牌车记录小条，登记进入时间，并交个司机，提醒司机在出场时主动提交无牌车记录小条。

在出口时：收费员需主动向司机索要无牌车记录小条。收费员在收到小条后，在异常界面输入登记时间，就能找到进入的无牌车，选择上对应的车辆即可自动显示收费金额和停留时间。收费后按回车键放行。

二、出、入口有车牌，没有匹配成功

出入口都有记录，但是进口或者出口有一个口车牌识

别错误，这样的情况导致系统不能正常的找到进口车辆，弹出异常处理界面。

收费员按照以下步骤进行操作：

1、在搜索车牌的编辑框内写入车牌号，写入任意两位即可。比如：青 AL5005 的车牌号，只需输入 ‘50’ 就能搜索出来。选择对应的图像，即可自动完成收费统计和时间统计。然后按回车键放行。完成异常处理的工作。

2、如果第一步没有找到车辆。直接删除输入的内容到空内容。查找无牌车辆。如果在无牌车辆里面找到了对应的车。选择对应的图像，即可自动完成收费统计和时间统计。然后按回车键放行。完成异常处理的工作。

3、前 2 步都没有找的对应的车辆，询问司机进入时间。在时间搜索的地方输入时间，去查找车辆。如果找到对应车辆。选择对应的图像，即可自动完成收费统计和时间统计。然后按回车键放行。完成异常处理的工作。

4、前 3 步都没有完成操作，在直接设置收费处，选择收费金额，比如 5 元。在前面的复选框打钩。收费，然后按回车键放行。完成异常处理的工作。

三、优惠券的使用

当遇到贵宾车辆或月租车辆时，系统内未登记该车辆，系统会自动会产生费用，收费员需选择优惠券处的“VIP 车辆”或“未登记年卡车”进行处理。

易泊智能停车场管理系统 V3.0

进入时间: ☒ 2015-05-01 09:56:48

车牌号:

查询

时间查询

车牌号模糊查询, 输入车牌号
自动进行模糊查询



地库岗亭

2015-04-29 20:27:57



地库岗亭

2015-04-29 19:33:51



地库岗亭

2015-04-29 17:59:24



地库岗亭

2015-04-29 17:58:49



上一页

1/3

下一页

未找到进入车辆, 请直接设置收费金额

☒ 设置收费

元

直接设置收费金额, 需在前面的复选
框内打钩, 才能生效。

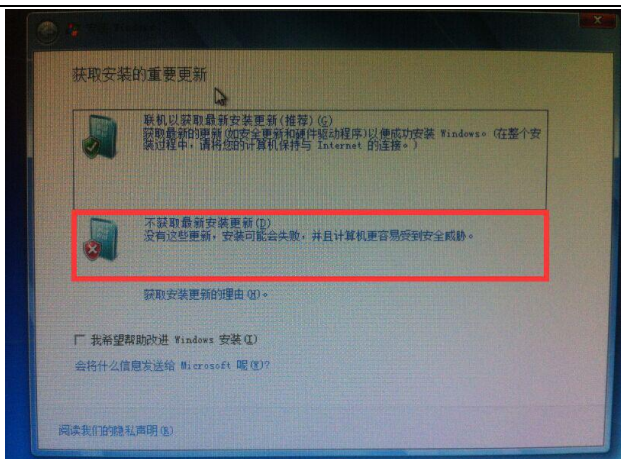
附录 3: windows 7 旗舰版 GHOST 系统安装

方法一：解压镜像直接安装

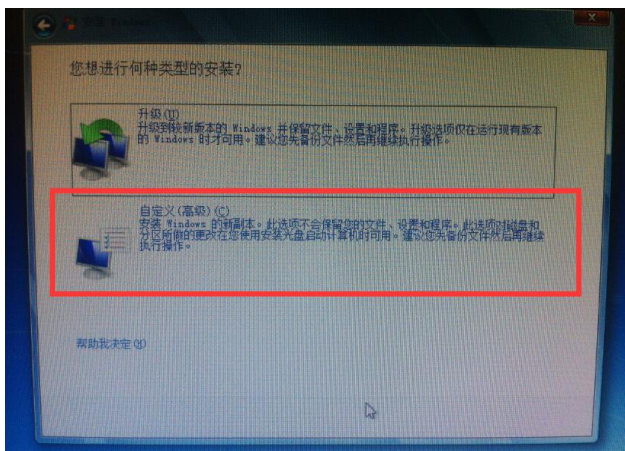
1、先将 win7_x32_sql_wandrv.iso 文件解压缩，之后在解压缩完成的文件中找到 setup.exe，点击 setup.exe 运行程序。



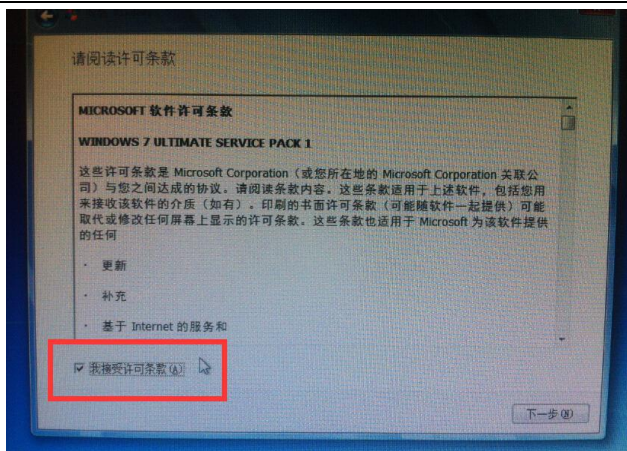
2、弹出以上窗口，点击“现在安装”



3、弹出以上窗口，点击红色框内选项



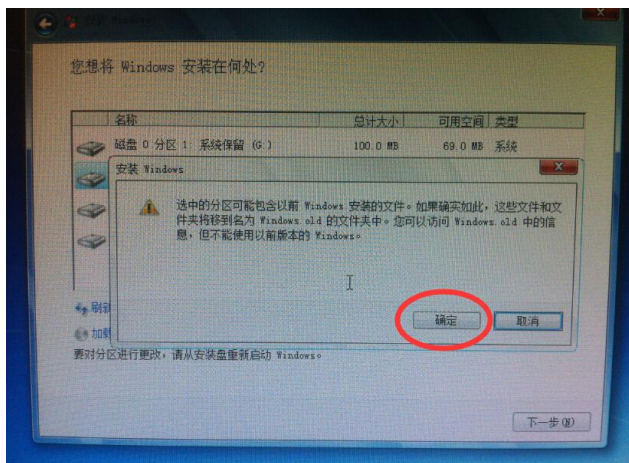
4、弹出以上窗口，点击红色框内选项



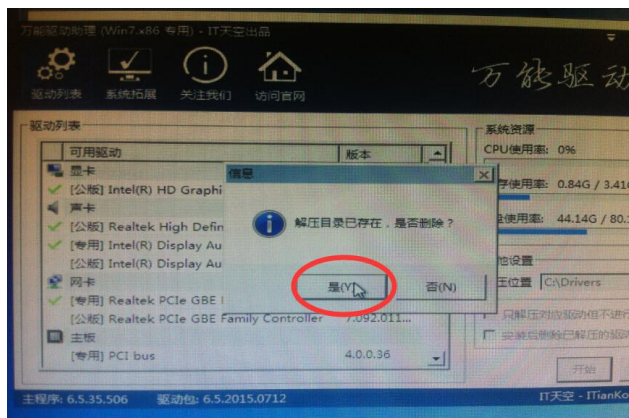
5、弹出以上窗口，选中“我接受许可条款”，点击下一步



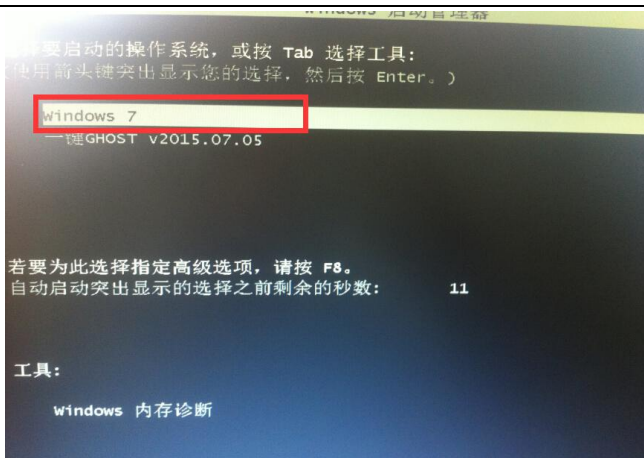
6、点击下一步



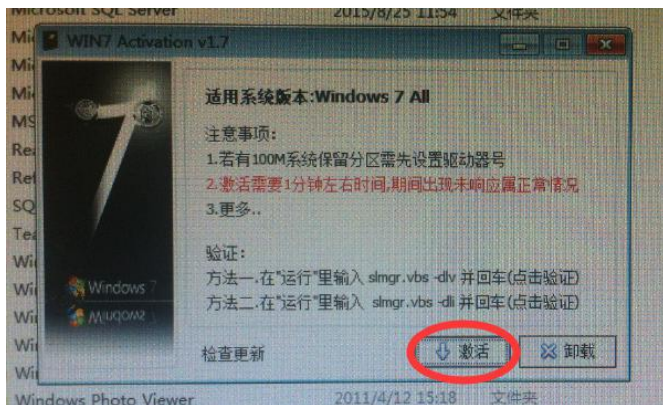
7、点击确定



8、安装过程中，若出现以上窗口，点击“是”按钮。



9、安装完成后，进行最后一次重启时，若出现以上对话框，按上下键选中 windows7，按回车键进入 win7 系统。



10、在 C:\盘根目录下“激活工具”的文件夹中，找到 win7

激活工具任意一个，对新系统进行激活。在控制面板里->电源选项->选择关闭显示器时间里设置，将“关闭显示器时间”和“是计算机进入睡眠时间”设置为从不。

方法二：U 盘安装

计算机设置成 U 盘启动，进入 PE，打开 PE 中的一键装机软件，选择事先准备好的镜像文件，部署到系统盘即可。

1. 插入 U 盘，启动 pc，进入启动项选择界面（不同机型方法不一样一般为 F12，具体按照机型），选择插入的 U 盘，进入 PE 系统；

2. 打开 WinNTSetup(系统安装工具)工具，第一项选择打镜像中的 source 下的 install.wim 文件(如果镜像系统没有解压，可在 PE 内解压操作，也可以直接双击镜像，加载虚拟光驱，在虚拟光驱下查找 install.wim)，下面两项默认 C 盘，其他默认，最后点击开始安装，进行 wim 镜像的释放，待进度条走完退出 pe，进入 win7 系统；

3. 针对 UEFI 启动的机型，部署完毕后无法进入 win7 系统或者无法部署镜像 可尝试进入 BIOS 设置：将启动项修改成 Both 启动或者是 LEGACY 启动，保存退出；

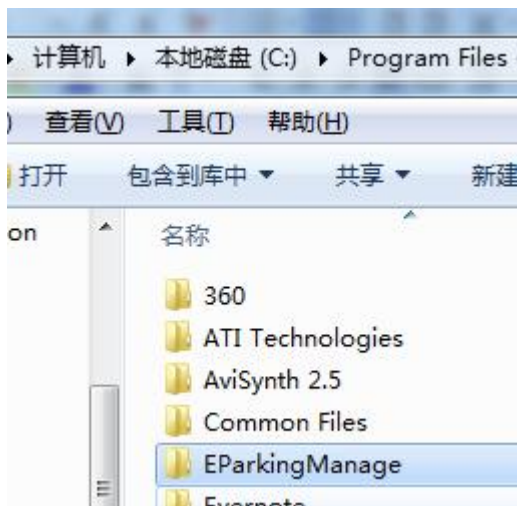
注：1、若系统盘格式为 FAT 格式则需要将系统盘格式化为 NTFS 格式，然后再用方法二部署镜像文件。

2、win7_x32 升 win7_x64，只能用方法二。

附录 4：计费软件更新

1、备份

先找到原有软件的安装目录（C:/Program Files/EParkingManage/），把 EParkingManage 文件夹备份到桌面。

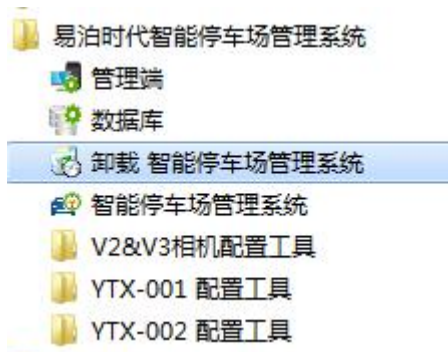


2、解压更新文件



3、卸载原有软件

在开始菜单找到该文件夹，点击卸载



4、安装新软件

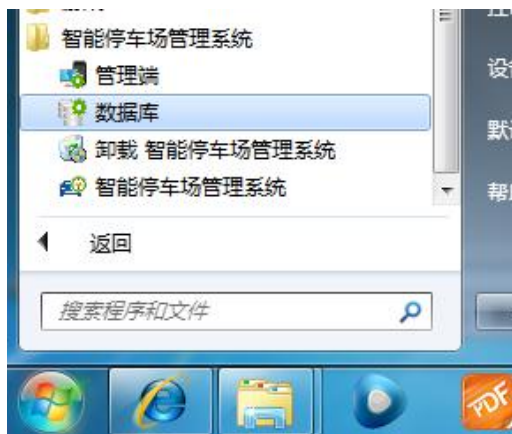
打开解压软件，直接安装计费软件（所有设置均为默认，一直点击下一步直至安装结束）



5、连接并创建数据库

软件安装完成后在开始菜单找到计费软件文件夹（图1），点击数据库，弹出数据库测试连接框（图2），点击测试连

接，提示连接成功点击确定（图 3），再点击创建数据库，提示数据库创建成功点击确定（图 4），再点击图 2 中确定退出。



（图 1）



（图 2）



(图 3)



(图 4)

6、打开计费软件，查看是否能正常运行。若出现异常，请将步骤一中备份的文件夹替换安装目录下新安装的文件夹。

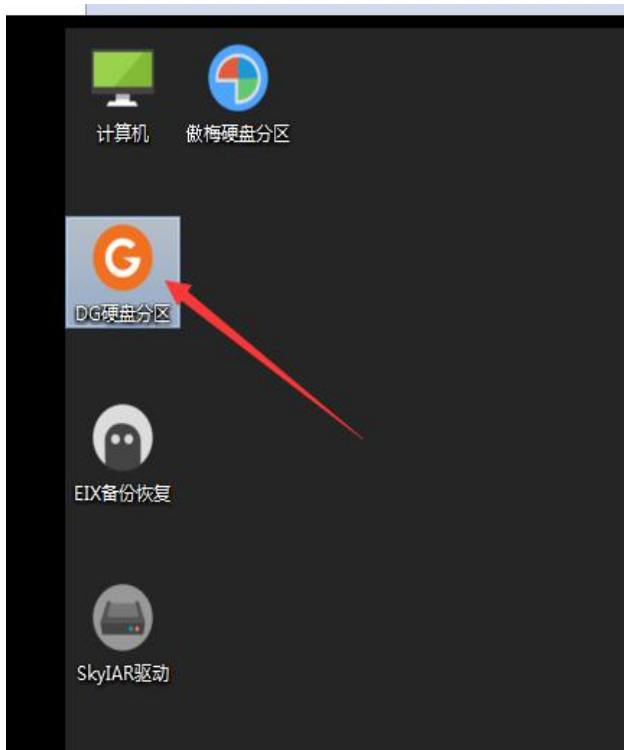
附录 5：U 盘系统镜像安装

- 1、将 U 盘插入主机的 usb 接口后，按下开机键。
- 2、在出现 pc 厂商 logo 的瞬间按下启动选项键（一般为 F12，具体查询下面软起键），待进入启动选择项后，按上下键选择启动的选项（此处选择 u 盘启动）。
- 3、选择启动项后，会出现一下界面。



在此界面选择第二项，进入 win8pe 系统。

4、进入 pe 系统界面后选择 DG 硬盘分区，进行分区。







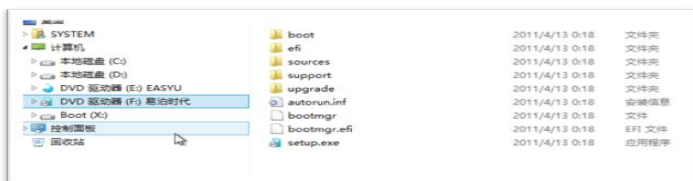
当操作完成后退出该软件。

如果有多个分区或者多个硬盘，只需要格式化一个分区来当系统分区就可以。

5、加载虚拟光驱。找到 u 盘下的 **【易泊时代计费系统操作系统镜像】** 目录下的计费软件镜像左键双击完成虚拟的加载。

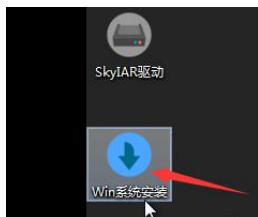


虚拟光驱的目录

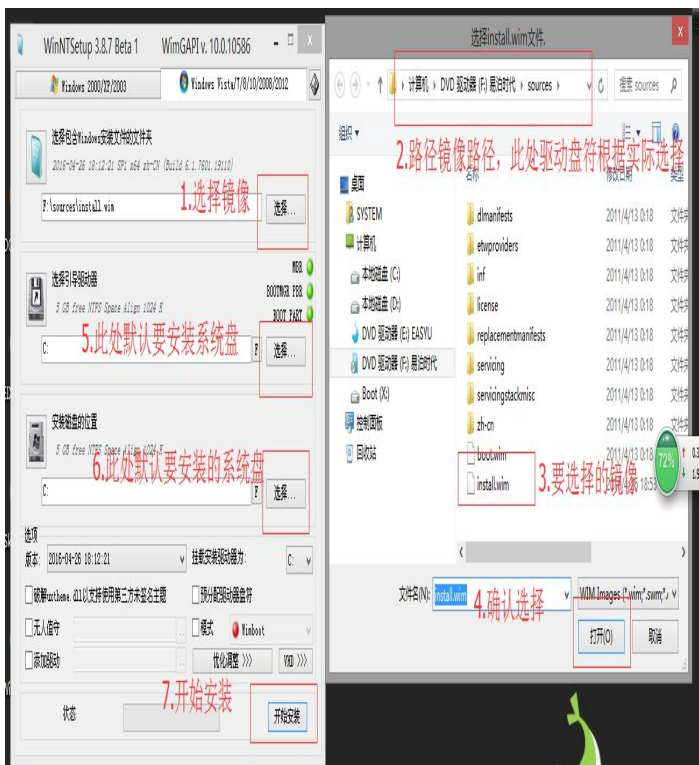


6、计费软件的安装

1) 打开 Win 系统安装软件



2) 系统开始安装



3) 当点击开始安装后出现一下画面



当进度条走完，重启进入计费系统的部署。

7、安装完成后，如果无法进入系统部署，按照步骤 8 的方法计入 bios。

a) 在高级下选择“Secure Boot”，并将其状态改为“Disabled;

b) 在“B00T”下选择 UEFI/Legacy Boot，并将其状态改为“Both”

8、Boot 启动项机型对应的按键：

联想笔记本 F12	联想台式机 F12
宏基笔记本 F12	惠普台式机 F12
华硕笔记本 ESC	宏基台式机 F12
惠普笔记本 F9	戴尔台式机 ESC
联想 Thinkpad F12	神舟台式机 F12
神舟笔记本 F12	方正台式机 F12
东芝笔记本 F12	清华同方台式机 F12
三星笔记本 F12	海尔台式机 F12
IBM 笔记本 F12	明基台式机 F8
富士通笔记本 F12	
海尔笔记本 F12	
方正笔记本 F12	
清华同方笔记本 F12	
微星笔记本 F11	
明基笔记本 F9	
技嘉笔记本 F12	
Gateway 笔记本 F12	
eMachines 笔记本 F12	
索尼笔记本 ESC	

注意：其它机型请尝试或参考以上品牌常用启动快捷键

进入 BIOS 方法:

笔记本方面, 不同的笔记本进入 BIOS 方法不同, 这就造成了许多人进 BIOS 的时候的烦恼:

Thinkpad/IBM (冷开机按 F1, 部分新型号可以在重新启动时启动按 F1)

HP (启动和重新启动时按 F2)

SONY (启动和重新启动时按 F2)

Dell (启动和重新启动时按 F2)

Acer (启动和重新启动时按 F2)

Toshiba (冷开机时按 ESC 然后按 F1)

Compaq (开机到右上角出现闪动光标时按 F10, 或者开机时按 F10)

Fujitsu (启动和重新启动时按 F2)

大多数国产和台湾品牌 (启动和重新启动时按 F2) 台式机进入 BIOS 开机时候请多按 del 键。

